



**Dispoziție nr. 35  
din 27 aprilie 2021**

**Cu privire la aprobarea planului  
organizatoric de desfășurare a  
activităților de elaborare a proiectului  
bugetului pentru anul 2022 și estimărilor  
pe anii 2023-2024**

Întru asigurarea elaborării proiectului bugetului raional pentru anul 2022 și estimărilor pe anii 2023 -2024 în conformitate cu art. 20 din Legea privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003, conducându-mă de prevedrile art. 53 (1), lit. h) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006,

**DISPUN:**

1. Se aprobă planul organizatoric de desfășurare a activităților de elaborare a proiectului bugetului raional pentru anul 2022 și estimărilor pe anii 2023-2024 (Anexa 1).
2. Se aprobă lista programelor și subprogramelor, ce se propun pentru includere în bugetul raional pe anul 2022, precum și persoanele responsabile de gestionarea lor (Anexa 2).
3. Persoanele responsabile, desemnate în anexele 1 și 2, vor asigura îndeplinirea măsurilor planificate în termenii stabiliți.

**Președintele raionului**

Contrasemnat:  
Șeful Direcției finanțe



**Iu. Plopa**

C. Gudima

Aprob:  
Președintele raionului  
Iu. Plopa


Planul organizatoric  
de desfășurare a activităților de elaborare a proiectului bugetului raional pentru  
anul 2022 și estimărilor pe anii 2023-2024

Nr. d.o.	Activitățile	Responsabilii	Termenii limită de executare
1	2	3	4
1	Analiza rapoartelor de performanță pe anul 2020	Responsabilii de subprograme, (conform anexei 2)	21.05.2021
2	Întocmirea prognozei încasărilor resurselor colectate de instituții și propunerilor de cheltuieli pe anul 2022 și estimărilor pe anii 2023-2024, și comunicarea lor Direcției finanțe	Conducătorii instituțiilor finanțate din bugetul raional	19.05.2021
3	Analiza tendințelor veniturilor și cheltuielilor bugetului raional reieșind din executarea bugetului pe anii 2019-2020	Direcția finanțe, în comun cu instituțiile finanțate din bugetul raional	21.05.2021
4	Estimarea executării scontate a veniturilor bugetului raional pe anul 2021 și întocmirea prognozei încasărilor pe anul 2022 și estimărilor pe anii 2023-2024	E. Pascal, specialist Direcția finanțe	10 zile de la primirea circularii de la Ministerul Finanțelor
5	Elaborarea limitelor de cheltuieli pentru Org1 intermediari, pentru Org 2 „Aparat” și pentru Org 2 „Acțiuni generale”, prezentarea lor pentru aprobare președintelui raionului.	Direcția finanțe.	15 zile de la primirea circularii de la Ministerul Finanțelor
6	Concretizarea scopurilor, obiectivelor și indicatorilor de performanță a subprogramelor ce urmează a fi incluse în buget pe anii 2022-2024, precum și valorile indicatorilor de rezultat, cu prezentarea lor spre aprobare Președintelui raionului	Responsabilii de subprograme, (conform anexei 2)	15 zile de la primirea circularii de la Ministerul Finanțelor
7	Publicarea în SIMF a scopurilor, obiectivelor și indicatorilor de performanță a subprogramelor, aprobate de Președintele raionului	Direcția finanțe	2 zile de la emiterea dispoziției cu privire la aprobarea lor
8	Publicarea în SIMF a limitelor aprobate de cheltuieli pentru Org1 intermediari, pentru Org 2 „Aparat” și pentru Org 2 „Acțiuni generale”.	Direcția finanțe, cu rol de Org 1	20 zile de la primirea circularii de la Ministerul Finanțelor
9	Elaborarea limitelor de cheltuieli pentru Org 2 „Ordinari”, cu publicarea lor în SIMF.	Org1 intermediari: Direcția învățământ, Direcția Asistență Socială și Protecția familiei, Serviciul cultură	3 zile de la publicarea limitelor de către Direcția



			finanțe
10	Introducerea propunerilor de buget în SIMF și expedierea lor pentru aprobare către Org-ul superior	Instituțiile bugetare Org 2	5 zile de la publicarea limitelor de către Autoritatea bugetară superioară
11	Examinarea propunerilor de buget a instituțiilor din subordine, cu agregarea și aprobarea lor.	Org1 intermediari: Direcția învățământ, Direcția Asistență Socială și Protecția familiei, Serviciul cultură	35 zile de la primirea circularei de la Ministerul Finanțelor
12	Examinarea propunerilor de buget a tuturor instituțiilor din subordinea Consiliului raional, agregarea și aprobarea lor în SIMF	Direcția finanțe	40 zile de la primirea circularei de la Ministerul Finanțelor
13	Întocmirea notei explicative la proiectul bugetului și pregătirea materialelor pentru expediere Ministerului Finanțelor	Direcția finanțe (Gh. Gumenii, E. Pascal)	50 zile de la primirea circularei de la Ministerul Finanțelor
14	Prezentarea proiectul bugetului și notei explicative la proiect Ministerului Finanțelor	Direcția finanțe (C. Gudima, Gh. Gumenii, E. Pascal)	La data stabilită de Ministerul Finanțelor în circulara bugetară
15	Actualizarea estimării executării scontate a bugetului raional la partea de venituri pe anul 2021, prognozei pe anul 2022, și estimărilor pe anii 2023-2024 în baza indicatorilor executării bugetului pe 10 luni ale anului 2021	Direcția finanțe (E. Pascal)	05.11.2021
16	Purtarea discuțiilor și negocierilor pe marginea limitelor de cheltuieli, cu actualizarea limitelor de cheltuieli pentru instituțiile finanțate din bugetul raional pentru anul 2022, reieșind din mărimea actualizată a resurselor.	Direcția finanțe în comun cu secțiile și direcțiile din subordinea Consiliului raional	10.11.2021
17	Ajustarea proiectului de buget în SIMF	Direcția finanțe	12.11.2021
18	Elaborarea proiectului deciziei consiliului raional și a notei informative privind aprobarea bugetului pe anul 2022	Direcția finanțe (C. Gudima, Gh. Gumenii)	16.11.2021
19	Înaintarea proiectului deciziei consiliului raional și a notei informative privind aprobarea bugetului pe anul 2022 spre examinare Președintelui raionului	Direcția finanțe (C. Gudima)	17.11.2021
20	Înaintarea proiectului deciziei consiliului raional și a notei informative privind aprobarea bugetului pe anul 2022 spre examinare Consiliului raional și societății civile prin publicare pe pagina WEB	Președintele raionului	19.11.2021

Aprob:  
Președintele raionului  
Iu. Plopa



Lista programelor și subprogramelor, ce se propun pentru includere în bugetul raional pe anul 2022, și persoanele responsabile de gestionarea lor

Program	Subprogram	Denumirea	Responsabil
03	01	Exercitarea guvernării	A. Galușca, Secretarul Consiliului Raional Ocnița
03	02	Servicii de suport pentru exercitarea guvernării	A. Galușca, Secretarul Consiliului Raional Ocnița
05	01	Politici și management în domeniul bugetar-fiscal	C. Gudima, șef Direcție finanțe
08	02	Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție	C. Gudima, șef Direcție finanțe
17	03	Datoria internă a autorităților publice locale	C. Gudima, șef Direcție finanțe
31	04	Servicii de suport în domeniul apărării naționale	O. Bobrov, șef secție administrativ-militară
50	01	Politici și management în domeniul macroeconomic și de dezvoltare a economiei	A. Carabeț, șef direcție economie, agricultură, relații funciare și cadastru
64	02	Dezvoltarea drumurilor	B. Sîtnic, șef serviciu construcții, gospodărie comunală și drumuri
80	18	Programe naționale și speciale în domeniul ocrotirii sănătății	C. Gudima, șef Direcție finanțe în comun cu șefii instituțiilor medico-sanitare publice T. Dutca, E. Guțu, V. Casian și D. Guțu
80	19	Dezvoltarea și modernizarea instituțiilor în domeniul ocrotirii sănătății	C. Gudima, șef Direcție finanțe în comun cu șefii instituțiilor medico-sanitare publice T. Dutca, E. Guțu, V. Casian și D. Guțu
85	01	Politici și management în domeniul culturii	A. Criucichevici, șef secție cultură
85	02	Dezvoltarea culturii	A. Criucichevici, șef secție cultură
86	02	Sport	V. Ursan Specialist principal tineret și sport
86	03	Tineret	I. Zaharco, șef Direcție Învățământ V. Ursan Specialist principal tineret și sport
88	01	Politici și management în domeniul educației	I. Zaharco, șef Direcție Învățământ
88	02	Educație timpurie	I. Zaharco, șef Direcție Învățământ
88	03	Învățământ primar	I. Zaharco, șef Direcție Învățământ
88	04	Învățământ gimnazial	I. Zaharco, șef Direcție Învățământ



88	06	Învățămînt liceal	I. Zaharco, șef Direcție Învățămînt
88	13	Servicii generale în educație	I. Zaharco, șef Direcție Învățămînt
88	14	Educație extrașcolară	A. Criucichevici, șef secție cultură I. Zaharco, șef Direcție Învățămînt
88	15	Curriculum școlar	I. Zaharco, șef Direcție Învățămînt
90	01	Politici și management în domeniul protecției sociale	Iu. Rusu, șef Direcție asistență socială și protecția familiei
90	06	Protecție a familiei și copilului	Iu. Rusu, șef Direcție asistență socială și protecția familiei
90	10	Asistență socială a persoanelor cu necesități speciale	Iu. Rusu, șef Direcție asistență socială și protecția familiei
90	12	Protecție socială în cazuri excepționale	Iu. Rusu, șef Direcție asistență socială și protecția familiei
90	19	Protecția socială a unor categorii de cetățeni	I. Zaharco, șef Direcție Învățămînt G. Zalevscaia, vicepreședinte