



Dispoziție nr. 33
din 05 aprilie 2022

**Cu privire la aprobarea planului
organizatoric de desfășurare a
activităților de elaborare a proiectului
bugetului pentru anul 2023 și estimărilor
pe anii 2024-2025**

Întru asigurarea elaborării proiectului bugetului raional pentru anul 2023 și estimărilor pe anii 2024-2025 în conformitate cu art. 20 din Legea privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003, conducându-mă de prevederile art. 53 (1), lit. h) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006,

DISPUN:

1. Se aprobă planul organizatoric de desfășurare a activităților de elaborare a proiectului bugetului raional pentru anul 2023 și estimărilor pe anii 2024-2025 (Anexa 1).
2. Se aprobă lista programelor și subprogramelor, ce se propun pentru includere în bugetul raional pe anul 2023, precum și persoanele responsabile de gestionarea lor (Anexa 2).
3. Persoanele responsabile, desemnate în anexele 1 și 2, vor asigura îndeplinirea măsurilor planificate în termenii stabiliți.

Președintele raionului

Contrasemnat:
Șeful Direcției finanțe



Iu. Plopa

C. Gudima

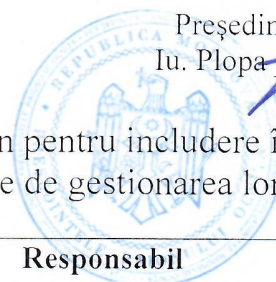
Aprob:
Președintele raionului
Iu. Plopa

**Planul organizatoric
de desfășurare a activităților de elaborare a proiectului bugetului raional
pentru anul 2023 și estimărilor pe anii 2024-2025**

| Nr. d.o. | Activitățile | Responsabilii | Termenii limită de executare |
|----------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Analiza rapoartelor de performanță pe anul 2021 | Responsabilii de subprograme, (conform anexei 2) | 20.05.2022 |
| 2 | Întocmirea prognozei încasărilor resurselor colectate de instituții și propunerilor de cheltuieli pe anul 2023 și estimărilor pe anii 2024-2025, și comunicarea lor Direcției finanțe | Conducătorii instituțiilor finanțate din bugetul raional | 25.05.2022 |
| 3 | Analiza tendințelor veniturilor și cheltuielilor bugetului raional reieșind din executarea bugetului pe anii 2020-2021 | Direcția finanțe, în comun cu instituțiile finanțate din bugetul raional | 31.05.2022 |
| 4 | Estimarea executării scontate a veniturilor bugetului raional pe anul 2022 și întocmirea prognozei încasărilor pe anul 2023 și estimărilor pe anii 2024-2025 | E. Pascal, specialist Direcția finanțe | 10 zile de la primirea circularii de la Ministerul Finanțelor |
| 5 | Elaborarea limitelor de cheltuieli pentru Org1 intermediari, pentru Org 2 „Aparat” și pentru Org 2 „Acțiuni generale”, prezentarea lor pentru aprobare președintelui raionului. | Direcția finanțe, | 15 zile de la primirea circularii de la Ministerul Finanțelor |
| 6 | Concretizarea scopurilor, obiectivelor și indicatorilor de performanță a subprogramelor ce urmează a fi incluse în buget pe anii 2023-2025, precum și valorile indicatorilor de rezultat, cu prezentarea lor spre aprobare Președintelui raionului | Responsabilii de subprograme, (conform anexei 2) | 15 zile de la primirea circularii de la Ministerul Finanțelor |
| 7 | Publicarea în SIMF a scopurilor, obiectivelor și indicatorilor de performanță a subprogramelor, aprobate de Președintele raionului | Direcția finanțe | 2 zile de la emiterea dispoziției cu privire la aprobarea lor |
| 8 | Publicarea în SIMF a limitelor aprobate de cheltuieli pentru Org1 intermediari, pentru Org 2 „Aparat” și pentru Org 2 „Acțiuni generale”. | Direcția finanțe, cu rol de Org 1 | 20 zile de la primirea circularii de la Ministerul Finanțelor |
| 9 | Elaborarea limitelor de cheltuieli pentru Org 2 „Ordinari”, cu publicarea lor în SIMF. | Org1 intermediari: Direcția învățământ, Direcția Asistență Socială și Protecția familiei, Serviciul cultură | 3 zile de la publicarea limitelor de către Direcția |

| | | | |
|----|--|---|--|
| | | | finanțe |
| 10 | Introducerea propunerilor de buget în SIMF și expedierea lor pentru aprobare către Org-ul superior | Instituțiile bugetare Org 2 | 5 zile de la publicarea limitelor de către Autoritatea bugetară superioară |
| 11 | Examinarea propunerilor de buget a instituțiilor din subordine, cu agregarea și aprobarea lor. | Org1 intermediari: Direcția învățământ, Direcția Asistență Socială și Protecția familiei, Serviciul cultură | 35 zile de la primirea circularei de la Ministerul Finanțelor |
| 12 | Examinarea propunerilor de buget a tuturor instituțiilor din subordinea Consiliului raional, agregarea și aprobarea lor în SIMF | Direcția finanțe | 40 zile de la primirea circularei de la Ministerul Finanțelor |
| 13 | Întocmirea notei explicative la proiectul bugetului și pregătirea materialelor pentru expediere Ministerului Finanțelor | Direcția finanțe (Gh. Gumenii, E. Pascal) | 50 zile de la primirea circularei de la Ministerul Finanțelor |
| 14 | Prezentarea proiectului bugetului și notei explicative la proiect Ministerului Finanțelor | Direcția finanțe (C. Gudima, Gh. Gumenii, E. Pascal) | La data stabilită de Ministerul Finanțelor în circulara bugetară |
| 15 | Actualizarea estimării executării scontate a bugetului raional la partea de venituri pe anul 2022, prognozei pe anul 2023, și estimărilor pe anii 2024-2025 în baza indicatorilor executării bugetului pe 10 luni ale anului 2022 | Direcția finanțe (E. Pascal) | 04.11.2022 |
| 16 | Purtarea discuțiilor și negocierilor pe marginea limitelor de cheltuieli, cu actualizarea limitelor de cheltuieli pentru instituțiile finanțate din bugetul raional pentru anul 2023, reieșind din mărimea actualizată a resurselor. | Direcția finanțe în comun cu secțiile și direcțiile din subordinea Consiliului raional | 11.11.2022 |
| 17 | Ajustarea proiectului de buget în SIMF | Direcția finanțe | 14.11.2022 |
| 18 | Elaborarea proiectului deciziei consiliului raional și a notei informative privind aprobarea bugetului pe anul 2023 | Direcția finanțe (C. Gudima, Gh. Gumenii) | 16.11.2022 |
| 19 | Înaintarea proiectului deciziei consiliului raional și a notei informative privind aprobarea bugetului pe anul 2023 spre examinare Președintelui raionului | Direcția finanțe (C. Gudima) | 17.11.2022 |
| 20 | Înaintarea proiectului deciziei consiliului raional și a notei informative privind aprobarea bugetului pe anul 2023 spre examinare Consiliului raional și societății civile prin publicare pe pagina WEB | Președintele raionului | 18.11.2022 |

Aprob:
Președintele raionului
Iu. Plopa



Lista programelor și subprogramelor, ce se propun pentru includere în bugetul raional pe anul 2023, și persoanele responsabile de gestionarea lor

| Program | Subprogram | Denumirea | Responsabil |
|---------|------------|---|--|
| 03 | 01 | Exercitarea guvernării | A. Galușca, Secretarul Consiliului Raional Ocnița |
| 03 | 02 | Servicii de suport pentru exercitarea guvernării | A. Galușca, Secretarul Consiliului Raional Ocnița |
| 05 | 01 | Politici și management în domeniul bugetar-fiscal | C. Gudima, șef Direcție finanțe |
| 08 | 02 | Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție | C. Gudima, șef Direcție finanțe |
| 17 | 03 | Datoria internă a autorităților publice locale | C. Gudima, șef Direcție finanțe |
| 31 | 04 | Servicii de suport în domeniul apărării naționale | Iu. Lambarschi, șef-interimar secție administrativ-militară Ocnița |
| 50 | 01 | Politici și management în domeniul macroeconomic și de dezvoltare a economiei | A. Carabeț, șef direcție economie, agricultură, relații funciare și cadastru |
| 64 | 02 | Dezvoltarea drumurilor | E. Draghici, șef serviciu construcții, gospodărie comunală și drumuri |
| 80 | 18 | Programe naționale și speciale în domeniul ocrotirii sănătății | C. Gudima, șef Direcție finanțe în comun cu șefii instituțiilor medico-sanitare publice T. Dutca, E. Guțu, V. Casian și D. Punga |
| 85 | 01 | Politici și management în domeniul culturii | A. Criucichevici, șef secție cultură |
| 85 | 02 | Dezvoltarea culturii | A. Criucichevici, șef secție cultură |
| 86 | 02 | Sport | V. Ursan Specialist principal tineret și sport I. Zaharco, șef Direcție Învățământ |
| 86 | 03 | Tineret | V. Ursan Specialist principal tineret și sport |
| 88 | 01 | Politici și management în domeniul educației | I. Zaharco, șef Direcție Învățământ |
| 88 | 02 | Educație timpurie | I. Zaharco, șef Direcție Învățământ |
| 88 | 03 | Învățământ primar | I. Zaharco, șef Direcție Învățământ |
| 88 | 04 | Învățământ gimnazial | I. Zaharco, șef Direcție Învățământ |
| 88 | 06 | Învățământ liceal | I. Zaharco, șef Direcție Învățământ |
| 88 | 13 | Servicii generale în educație | I. Zaharco, șef Direcție Învățământ |
| 88 | 14 | Educație extrașcolară | A. Criucichevici, șef secție cultură |

| | | | |
|----|----|--|---|
| | | | I. Zaharco, șef Direcție Învățămînt |
| 88 | 15 | Curriculum școlar | I. Zaharco, șef Direcție Învățămînt |
| 90 | 01 | Politici și management în domeniul protecției sociale | Iu. Rusu, șef Direcție asistență socială și protecția familiei |
| 90 | 06 | Protecție a familiei și copilului | Iu. Rusu, șef Direcție asistență socială și protecția familiei |
| 90 | 10 | Asistență socială a persoanelor cu necesități speciale | Iu. Rusu, șef Direcție asistență socială și protecția familiei |
| 90 | 12 | Protecție socială în cazuri excepționale | Iu. Rusu, șef Direcție asistență socială și protecția familiei |
| 90 | 19 | Protecția socială a unor categorii de cetățeni | I. Zaharco, șef Direcție Învățămînt G. Zalevscaia, vicepreședinte al raionului |