



(proiect)

**Decizie nr. 3/1
din 30 septembrie 2022**

**Cu privire la mersul execuției
bugetului raional pe semestrul I
al anului 2022**

Audiind raportul privind mersul execuției bugetului raional pe semestrul I al anului 2022, în temeiul articolului 43, alin.1, lit. b³) din Legea privind administrația publică locală, nr. 436 din 28.12.2006, în conformitate cu art. 31(2) din Legea privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003, Consiliul raional Ocnița

DECIDE:

1. Se ia act de raportul privind mersul execuției bugetului raional pe semestrul I al anului 2022, la venituri în sumă de 85253,3 mii lei și la cheltuieli – în sumă de 77296,1 mii lei.
2. Secretarul consiliului raional va asigura aducerea la cunoștință publică a prezentei decizii.
3. Prezenta decizie intră în vigoare din data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului raional

_____ **Alexei Galușca**

Raport

cu privire la mersul execuției bugetului raional pe I semestru al anului 2022

Venituri

Bugetul raional Ocnița în semestrul I al anului 2022 a fost executat la venituri în sumă de 85253,32 mii lei, față de planul precizat anual de 155596,30 mii lei, sau cu 70342,98 mii lei mai puțin, ceea ce constituie 54,8 % din planul anual, și cu 12330,46 mii lei mai mult față de executarea perioadei de gestiune a anului precedent, ce constituie 116,9 %.

Partea de venituri, fără mijloacele primite din bugetul de stat, a fost executată în mărime de 3959,12 mii lei, față de planul precizat de 7160,80 mii lei, sau cu 3201,68 mii lei mai puțin, ceea ce constituie 55,3 % din planul anual, și cu 1215,46 mii lei mai mult față de executarea, perioadei de gestiune a anului precedent, ce constituie 144,3 %.

Impozite și taxe au fost încasate în sumă de 2405,32 mii lei, față de planul precizat anual de 4369,40 mii lei, sau cu 1964,08 mii lei mai puțin, ce constituie 55,0 % din planul anual, și cu 522,42 mii lei mai mult față de executarea, perioadei de gestiune a anului precedent, ce constituie 127,7 %:

-Impozitul pe venit din salariu a fost încasat în mărime de 2095,67 mii lei, față de planul precizat anual de 3832,4 mii lei, sau cu 1736,73 mii lei mai puțin, ce constituie 54,7 % din planul anual, și cu 365,30 mii lei mai mult față de executarea, perioadei de gestiune a anului precedent ce constituie 121,1 %.

-Alte impozite pe venit au fost încasate în mărime de 60,96 mii lei, față de planul precizat anual de 47,00 mii lei, sau cu 13,96 mii lei mai mult ce constituie 129,7% din planul anual, și cu 19,05 mii lei mai mult față de executarea perioadei de gestiune a anului precedent, ce constituie 145,5%.

-Taxele pentru resursele naturale au fost încasate în sumă de 248,69 mii lei, față de planul precizat anual de 490,00 mii lei, sau cu 241,31 mii lei mai puțin, ce constituie 50,8% din planul anual, și cu 138,07 mii lei mai mult față de executarea perioadei de gestiune a anului precedent, ce constituie 224,8%.

Încasările altor venituri au alcătuit 1553,80 mii lei, față de planul precizat anual de 2791,40 mii lei, sau cu 1237,60 mii lei mai puțin, ce constituie 55,7% din planul anual, și cu 714,03 mii lei mai mult față de executarea perioadei de gestiune a anului precedent, ceea ce constituie 185,0 %.

-Plata pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare n-au fost planificate, însă s-au încasat în sumă de 0,05 mii lei.

-Taxa la cumpărarea valutei străine de către persoanele fizice în casele de schimb valutar a fost încasată în mărime de 48,22 mii lei, față de planul precizat anual de 45,00 mii lei, sau cu 3,22 mii lei mai mult, ce constituie 107,2 % din planul anual, și cu 25,28 mii lei mai mult față de executarea perioadei de gestiune a anului precedent, ce constituie 210,2%.

-Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public n-au fost planificate, însă s-au încasat în sumă de 93,82 mii lei.

-Încasările de la realizarea mărfurilor și serviciilor au constituit suma de 1391,04 mii lei, față de planul precizat anual de 2600,10 mii lei, sau cu 1209,06 mii lei

mai puțin, la nivel de 53,5 % din planul anual, și cu 609,51 mii lei mai mult față de executarea anului precedent, ce constituie 178,0 %.

-Donațiile voluntare au fost încasate în perioada de gestiune în suma de 17,80 mii lei, față de planul precizat anual de 146,3 mii lei, sau cu 128,50 mii lei mai puțin, la nivel de 12,2 % din planul anual, și cu 16,50 mii lei mai puțin față de executarea anului precedent, ce constituie 51,9 %.

-Alte venituri și venituri neidentificate n-au fost planificate, însă s-au încasat în sumă de 2,88 mii lei.

Partea mijloacelor primite din bugetul de stat a fost executată în mărime de 81294,2 mii lei, față de planul precizat anual de 148435,5 mii lei, sau cu 67141,30 mii lei mai puțin, la nivel de 54,8 % din planul anual, și cu 11115,00 mii lei mai mult față de executarea, perioadei de gestiune a anului precedent, ce constituie 115,8 %.

Transferurile curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetul local de nivelul II au fost executate în mărime de 64413,01 mii lei, față de planul precizat de 118650,90 mii lei, sau cu 54237,89 mii lei mai puțin, ce constituie 54,3% din plan, și cu 9860,34 mii lei mai mult față de executarea perioadei de gestiune a anului precedent, ce constituie 118,1 %:

Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetul local de nivelul II au fost executate în mărime de 16349,16 mii lei, față de planul precizat anual de 27248,60 mii lei, sau cu 10899,44 mii lei mai puțin, ceea ce constituie 60,0 % din plan anual, și cu 2272,96 mii lei mai mult față de executarea perioadei de gestiune a anului precedent, ce constituie 116,1 %.

Transferuri primite între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetului local de nivelul II au fost executate în mărime de 532,03 mii lei, față de planul precizat anual de 2486,00 mii lei, sau cu 1953,97 mii lei mai puțin, ceea ce constituie 21,4 % din plan anual, și cu 999,00 mii lei mai puțin față de executarea perioadei de gestiune a anului precedent, ce constituie 34,7 %.

Transferurile primite între bugetul local de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale au fost planificate în mărime 50 mii lei, însă n-au fost încasate în perioada de gestiune.

Cheltuieli

La partea de cheltuieli, în primele șase luni ale anului 2022 bugetul raional a fost executat în sumă de 77296,1 mii lei din 158844,2 mii lei precizate pe an (la nivel de 48,7 %).

Examinând cheltuielile sub aspectul clasificăției economice (anexa 1 la raport), constatăm, că cheltuielile de personal au constituit 60162,1 mii lei (56,3% din suma anuală), dat fiind faptul că în luna iunie au fost achitate îndemnizațiile pentru concediu angajaților din instituțiile de învățământ, precum și din cauză că suma aprobată pe an nu acoperă necesitățile reale pentru remunerarea angajaților din unele instituții de învățământ. Cheltuielile pentru servicii au constituit 8912,1 mii lei (34 % din suma planificată pe an). Comparativ cu I sem. al anului 2021 aceste cheltuieli sînt mai mari cu 3341,8 mii lei din cauza că în anul curent lucrările de reparație și întreținere a drumurilor au demarat mai devreme ca în anul trecut, dar și din cauza creșterii cheltuielilor pentru gaze naturale, fiind achitat cu 2477,6 mii lei mai mult decât în I semestru 2021.

La un nivel jos au fost executate prestațiile de asistență socială (2148,8 mii lei, sau 23,9 % din suma anuală). Aceasta se întâmplă din cauză că compensațiile pentru procurarea materialelor didactice acordate profesorilor urmează a fi achitate la începutul noului an școlar.

La un nivel de numai 33,5 % din suma anuală au fost executate cheltuielile de procurare a activelor nefinanciare (mijloacelor fixe (35,8%) și diferitor materiale (32,8%)), fiind valorificați 5004 mii lei din suma anuală de 14934,6 mii lei.

Totodată, cheltuielile pentru mijloace fixe au fost mai mici cu 1444,2 mii lei, față de I semestru al anului 2021, fiind procurate mai puține mijloace de transport, mașini și utilaje, precum și efectuate lucrări de reparații capitale în volum mai mic. Cheltuielile pentru stocuri de materiale circulante, însă au crescut cu 919,5 mii lei, comparativ cu perioada similară a anului precedent. Creșterea se atestă în mare parte la produsele alimentare (cu 575,7 mii lei) și la combustibil (cu 314,9 mii lei) și este cauzată de creșterea prețurilor la aceste categorii de bunuri.

În anexa nr. 2 la raport sînt reflectate cheltuielile bugetului raional la nivel de total pe fiecare subprogram. Astfel cea mai mare pondere în totalul cheltuielilor efectuate în semestrul întâi din bugetul raional, o constituie cheltuielile pe programele din învățămînt (73,5%), urmate de cheltuielile pentru protecție socială (13,7%).

Soldul total al mijloacelor bănești la cont la finele perioadei de gestiune e mai mare cu 7475,6 mii lei față de începutul anului și constituie 12795,8 mii lei.

Șef direcție finanțe

C. Gudima

**Informație privind executarea bugetului raional pe primul semestru al anului 2022
sub aspectul clasificăției economice**

(mii lei)

| Denumirea | Cod | Aprobat | Precizat pe an | Executat anul curent | Executat fata de precizat | | Executat anul precedent | Executat anul curent fata de anul precedent | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------|-------------------|----------------------|---------------------------|-------------|-------------------------|---------------------------------------------|--------------|
| | | | | | devieri (+/-) | in %% | | devieri (+/-) | in %% |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| I.VENITURI | 1 | 149 040,40 | 155 596,30 | 85 253,32 | -70 342,98 | 54.8 | 72 922,86 | 12 330,46 | 116.9 |
| Impozit pe venitul persoanelor fizice | 1111 | 3 879,40 | 3 879,40 | 2 156,63 | -1 722,77 | 55.6 | 1 772,28 | 384,35 | 121.7 |
| Impozit pe venitul retinut din salariu | 111110 | 3 832,40 | 3 832,40 | 2 095,67 | -1 736,73 | 54.7 | 1 730,37 | 365,30 | 121.1 |
| Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plata/achitat | 111121 | 40,00 | 40,00 | 56,87 | 16,87 | 142.2 | 38,81 | 18,06 | 146.5 |
| Impozit pe venitul aferent operatiunilor de predare in posesie si/sau folosinta a proprietatii imobiliare | 111130 | 7,00 | 7,00 | 4,09 | -2,91 | 58.4 | 3,10 | 0,99 | 131.9 |
| Alte taxe pentru marfuri si servicii | 1146 | 490,00 | 490,00 | 248,69 | -241,31 | 50.8 | 110,62 | 138,07 | >200 |
| Taxa pentru apa | 114611 | 90,00 | 90,00 | 43,94 | -46,06 | 48.8 | 36,23 | 7,71 | 121.3 |
| Taxa pentru extragerea mineralelor utile | 114612 | 400,00 | 400,00 | 204,74 | -195,26 | 51.2 | 45,80 | 158,94 | >200 |
| Taxa pentru lemnul eliberat pe picior | 114613 | | | | | | 28,59 | -28,59 | |
| Granturi capitale primite de la organizatiile internationale | 1322 | | | | | | 21,00 | -21,00 | |
| Granturi capitale primite de la organizatiile internationale pentru proiecte finantate din surse externe pentru bugetul local de nivelul 2 | 132222 | | | | | | 21,00 | -21,00 | |
| Taxe si plati administrative | 1422 | 45,00 | 45,00 | 142,08 | 97,08 | >200 | 22,94 | 119,14 | >200 |
| Plata pentru certificatele de urbanism si autorizările de construire sau desfiintare in bugetul local de nivelul 2 | 142214 | | | 0,05 | 0,05 | | | 0,05 | |
| Taxa la cumpararea valutei straine de catre persoanele fizice in casele de schimb valutar | 142245 | 45,00 | 45,00 | 48,22 | 3,22 | 107.2 | 22,94 | 25,28 | >200 |
| Plata pentru locatiunea bunurilor patrimoniului public incasata in bugetul local de nivelul II | 142251 | | | 93,82 | 93,82 | | | 93,82 | |
| Comercializarea marfurilor si serviciilor de catre institutiile bugetare | 1423 | 2 554,70 | 2 600,10 | 1 391,04 | -1 209,06 | 53.5 | 781,53 | 609,51 | 178.0 |
| Incasari de la prestarea serviciilor cu plata | 142310 | 1 518,70 | 1 526,10 | 688,90 | -837,20 | 45.1 | 453,74 | 235,16 | 151.8 |
| Plata pentru locatiunea bunurilor patrimoniului public | 142320 | 1 036,00 | 1 074,00 | 702,14 | -371,86 | 65.4 | 327,79 | 374,35 | >200 |
| Amenzi si sanctiuni contraventionale | 1431 | | | | | | 1,00 | -1,00 | |

| | | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|------------|-----------|------------|------|-----------|-----------|-------|
| Amenzi si sanctiuni contraventionale incasate in bugetul local de nivelul 2 | 143120 | | | | | | 1,00 | -1,00 | |
| Donatii voluntare pentru cheltuieli curente | 1441 | 40,00 | 141,30 | 17,80 | -123,50 | 12.6 | 34,30 | -16,50 | 51.9 |
| Donatii voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru institutiile bugetare | 144114 | 40,00 | 141,30 | 17,80 | -123,50 | 12.6 | 34,30 | -16,50 | 51.9 |
| Donatii voluntare pentru cheltuieli capitale | 1442 | 5,00 | 5,00 | | -5,00 | | | | |
| Donatii voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne pentru institutiile bugetare | 144214 | 5,00 | 5,00 | | -5,00 | | | | |
| Venituri neidentificate | 1452 | | | 2,88 | 2,88 | | | 2,88 | |
| Venituri neidentificate ale bugetelor locale de nivelul 2 | 145241 | | | 2,88 | 2,88 | | | 2,88 | |
| Transferuri primite intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul 2 | 1911 | 139 540,30 | 145 899,50 | 80 762,17 | -65 137,33 | 55.4 | 68 648,17 | 12 114,00 | 117.6 |
| Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul II pentru invatamintul prescolar, primar, secundar general, special ?i complementar (extrascolar) | 191111 | 93 683,60 | 96 491,90 | 55 928,07 | -40 563,83 | 58.0 | 49 700,72 | 6 227,35 | 112.5 |
| Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul II pentru asigurarea si asistenta sociala | 191112 | 4 930,20 | 8 273,10 | 2 409,94 | -5 863,16 | 29.1 | 2 180,07 | 229,87 | 110.5 |
| Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul II pentru scoli sportive | 191113 | 2 689,40 | 2 837,40 | 1 422,87 | -1 414,53 | 50.1 | 1 052,05 | 370,82 | 135.2 |
| Alte transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul II | 191115 | | 50,00 | | -50,00 | | | | |
| Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul 2 pentru infrastructura drumurilor | 191116 | 10 988,50 | 10 998,50 | 4 652,13 | -6 346,37 | 42.3 | 1 619,83 | 3 032,30 | >200 |
| Transferuri capitale primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul 2 | 191120 | | | | | | 19,30 | -19,30 | |
| Transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul II | 191131 | 22 867,90 | 22 867,90 | 13 720,74 | -9 147,16 | 60.0 | 12 512,90 | 1 207,84 | 109.7 |
| Transferuri curente primite cu destinatie generala din fondul de compensare intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul II | 191132 | 4 380,70 | 4 380,70 | 2 628,42 | -1 752,28 | 60.0 | 1 563,30 | 1 065,12 | 168.1 |
| Transferuri primite intre institutiile bugetului de stat si institutiile bugetelor locale de nivelul 2 | 1913 | 2 486,00 | 2 486,00 | 532,03 | -1 953,97 | 21.4 | 1 531,03 | -999,00 | 34.7 |
| Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre institutiile bugetului de stat si institutiile bugetelor locale de nivelul 2 | 191310 | 2 406,30 | 2 406,30 | 532,03 | -1 874,27 | 22.1 | 1 531,03 | -999,00 | 34.7 |

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------|------------------|-----------------|--------------|
| Transferuri capitale primite cu destinatie speciala intre institutiile bugetului de stat si institutiile bugetelor locale de nivelul 2 | 191320 | 79,70 | 79,70 | | -79,70 | | | | |
| Transferuri primite intre bugetele locale de nivelul 2 si bugetele locale de nivelul 1 in cadrul unei unitati administrativ-teritoriale | 1931 | | 50,00 | | -50,00 | | | | |
| Transferuri capitale primite cu destinatie speciala intre bugetele locale de nivelul 2 si bugetele locale de nivelul 1 in cadrul unei unitati administrativ-teritoriale | 193120 | | 50,00 | | -50,00 | | | | |
| II.CHELTUIELI SI ACTIVE NEFINANCIARE | | 151 111,40 | 158 844,20 | 77 296,08 | -81 548,12 | 48.7 | 69 853,36 | 7 442,72 | 110.7 |
| III.CHELTUIELI | 2 | 137 667,40 | 143 909,61 | 72 292,11 | -71 617,50 | 50.2 | 64 324,65 | 7 967,46 | 112.4 |
| Cheltuieli de personal | 21 | 104 963,50 | 106 831,66 | 60 162,13 | -46 669,53 | 56.3 | 55 590,99 | 4 571,14 | 108.2 |
| Remunerarea muncii angajatilor conform statelor | 2111 | 80 857,80 | 82 258,20 | 46 541,37 | -35 716,83 | 56.6 | 43 064,70 | 3 476,67 | 108.1 |
| Remunerarea muncii angajatilor conform statelor | 211180 | 80 857,80 | 82 258,20 | 46 541,37 | -35 716,83 | 56.6 | 43 064,70 | 3 476,67 | 108.1 |
| Remunerarea muncii temporare | 211200 | 421,00 | 429,70 | 102,08 | -327,62 | 23.8 | | 102,08 | |
| Alte plati banesti ale angajatilor | 2113 | 102,10 | 110,30 | 59,09 | -51,21 | 53.6 | 34,13 | 24,96 | 173.1 |
| Compensatie pentru transport | 211320 | 102,10 | 110,30 | 59,09 | -51,21 | 53.6 | 34,13 | 24,96 | 173.1 |
| Contributii si prime de asigurari obligatorii | 2121 | 23 582,60 | 24 033,46 | 13 459,59 | -10 573,87 | 56.0 | 12 492,16 | 967,43 | 107.7 |
| Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii | 212100 | 23 582,60 | 24 033,46 | 13 459,59 | -10 573,87 | 56.0 | 12 236,34 | 1 223,25 | 110.0 |
| Prime de asigurare obligatorie de asistenta medicala | 2122 | | | | | | 255,82 | -255,82 | |
| Prime de asigurare obligatorie de asistenta medicala achitate de angajatori pe teritoriul tarii | 212210 | | | | | | 255,82 | -255,82 | |
| Bunuri si servicii | 22 | 23 783,20 | 26 212,74 | 8 912,09 | -17 300,65 | 34.0 | 5 570,31 | 3 341,78 | 160.0 |
| Servicii energetice si comunale | 2221 | 9 206,00 | 11 274,42 | 5 108,70 | -6 165,72 | 45.3 | 2 415,12 | 2 693,58 | >200 |
| Energie electrica | 222110 | 2 753,40 | 2 738,72 | 1 089,68 | -1 649,04 | 39.8 | 968,45 | 121,23 | 112.5 |
| Gaze | 222120 | 5 907,80 | 7 973,49 | 3 810,55 | -4 162,94 | 47.8 | 1 332,95 | 2 477,60 | >200 |
| Apa si canalizare | 222140 | 444,00 | 444,00 | 150,52 | -293,48 | 33.9 | 81,68 | 68,84 | 184.3 |
| Alte servicii comunale | 222190 | 100,80 | 118,20 | 57,95 | -60,25 | 49.0 | 32,04 | 25,91 | 180.9 |
| Servicii informationale si de telecomunicatii | 2222 | 748,50 | 791,30 | 320,59 | -470,71 | 40.5 | 297,66 | 22,93 | 107.7 |
| Servicii informationale | 222210 | 519,20 | 559,90 | 238,93 | -320,97 | 42.7 | 216,04 | 22,89 | 110.6 |
| Servicii de telecomunicatii | 222220 | 229,30 | 231,40 | 81,66 | -149,74 | 35.3 | 81,62 | 0,04 | 100.0 |
| Servicii de locatiune | 222300 | 637,50 | 1 016,29 | 511,76 | -504,53 | 50.4 | 432,39 | 79,37 | 118.4 |
| Servicii de transport | 222400 | 289,70 | 321,14 | 178,56 | -142,58 | 55.6 | 84,10 | 94,46 | >200 |
| Servicii de reparatii curente | 222500 | 11 479,00 | 11 374,60 | 2 286,74 | -9 087,86 | 20.1 | 1 744,19 | 542,55 | 131.1 |
| Formare profesionala | 222600 | 177,50 | 215,70 | 102,40 | -113,30 | 47.5 | 132,38 | -29,98 | 77.4 |
| Deplasari de serviciu | 2227 | 212,00 | 214,41 | 62,84 | -151,57 | 29.3 | 37,24 | 25,60 | 168.7 |

| | | | | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|----------|----------|-----------|------|----------|---------|-------|
| Deplasari de serviciu in interiorul tarii | 222710 | 202,00 | 198,80 | 57,24 | -141,56 | 28.8 | 37,24 | 20,00 | 153.7 |
| Deplasari de serviciu peste hotare | 222720 | 10,00 | 15,61 | 5,61 | -10,00 | 35.9 | | 5,61 | |
| Servicii medicale | 2228 | 2,00 | 2,00 | | -2,00 | | | | |
| Servicii medicale | 222810 | 2,00 | 2,00 | | -2,00 | | | | |
| Alte servicii | 2229 | 1 031,00 | 1 002,90 | 340,49 | -662,41 | 34.0 | 427,23 | -86,74 | 79.7 |
| Servicii editoriale | 222910 | 14,00 | 14,00 | | -14,00 | | 4,86 | -4,86 | |
| Servicii de protocol | 222920 | 5,00 | 3,89 | | -3,89 | | | | |
| Servicii financiare | 222970 | 91,40 | 80,02 | 31,18 | -48,84 | 39.0 | 36,91 | -5,73 | 84.5 |
| Servicii postale si curierat | 222980 | 87,60 | 83,48 | 6,17 | -77,31 | 7.4 | 7,33 | -1,16 | 84.2 |
| Servicii neatribuite altor aliniate | 222990 | 833,00 | 821,51 | 303,14 | -518,37 | 36.9 | 378,14 | -75,00 | 80.2 |
| DOBANZI SI ALTE PLATI AFERENTE DATORIEI | 24 | 60,00 | 60,00 | 26,38 | -33,62 | 44.0 | 34,08 | -7,70 | 77.4 |
| Dobanzi si alte plati achitate pentru imprumuturile recreditate in cadrul sistemului bugetar | 2432 | | 60,00 | 26,38 | -33,62 | 44.0 | | 26,38 | |
| Dobinzi achitate pentru imprumuturile contractate de la bugete de alt nivel | 243200 | 60,00 | | | | | 34,08 | -34,08 | |
| Dobanzi si alte plati achitate pentru imprumuturile recreditate intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul II | 243210 | | 60,00 | 26,38 | -33,62 | 44.0 | | 26,38 | |
| Subventii | 25 | 500,00 | 649,20 | 458,60 | -190,60 | 70.6 | 294,47 | 164,13 | 155.7 |
| Subventii acordate autoritatilor/institutiilor publice la autogestiune | 254000 | 500,00 | 649,20 | 458,60 | -190,60 | 70.6 | 294,47 | 164,13 | 155.7 |
| Prestatii sociale | 27 | 7 443,40 | 8 974,46 | 2 148,79 | -6 825,67 | 23.9 | 2 578,81 | -430,02 | 83.3 |
| Prestatii de asistenta sociala | 272 | 7 292,20 | 8 696,56 | 2 009,56 | -6 687,00 | 23.1 | 2 398,11 | -388,55 | 83.8 |
| Indemnizatii de asistenta sociala | 272300 | 2 041,90 | 2 041,90 | 782,21 | -1 259,69 | 38.3 | 796,42 | -14,21 | 98.2 |
| Alocatii | 272400 | 295,00 | 294,46 | 132,09 | -162,37 | 44.9 | 85,16 | 46,93 | 155.1 |
| Compensatii | 272500 | 4 700,30 | 6 095,20 | 995,13 | -5 100,07 | 16.3 | 682,12 | 313,01 | 145.9 |
| Ajutoare banesti | 272600 | 30,00 | 40,00 | 28,00 | -12,00 | 70.0 | 742,00 | -714,00 | 3.8 |
| Alte prestatii de asistenta sociala | 272900 | 225,00 | 225,00 | 72,13 | -152,87 | 32.1 | 92,41 | -20,28 | 78.1 |
| Prestatii sociale ale angajatorilor | 273 | 151,20 | 277,90 | 139,23 | -138,67 | 50.1 | 180,70 | -41,47 | 77.1 |
| Indemnizatii la incetarea actiunii contractului de munca | 273200 | 2,00 | 30,31 | | -30,31 | | 23,47 | -23,47 | |
| Indemnizatii pentru incapacitatea temporara de munca achitate din mijloacele financiare ale angajatorului | 273500 | 149,20 | 247,59 | 139,23 | -108,36 | 56.2 | 136,31 | 2,92 | 102.1 |
| Achitarea indemnizatiei alesului local la expirarea mandatului | 273600 | | | | | | 20,92 | -20,92 | |
| Alte cheltuieli | 28 | 917,30 | 1 181,57 | 584,12 | -597,45 | 49.4 | 206,40 | 377,72 | >200 |
| Cotizatii | 2811 | 7,00 | 5,00 | 3,32 | -1,68 | 66.4 | 3,15 | 0,17 | 105.4 |

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|------------------|-----------------|------------------|-------------|-----------------|----------------|-------------|--|
| Cotizatii in organizatiile internationale | 281110 | 2,00 | | | | | | | | |
| Cotizatii in organizatiile din tara | 281120 | 5,00 | 5,00 | 3,32 | -1,68 | 66.4 | 3,15 | 0,17 | 105.4 | |
| Burse | 2812 | 22,50 | 22,50 | | -22,50 | | | | | |
| Burse sociale | 28122 | 22,50 | 22,50 | | -22,50 | | | | | |
| Burse sociale studentilor autohtoni | 281221 | 22,50 | 22,50 | | -22,50 | | | | | |
| Despagubiri civile | 2813 | | 13,15 | 13,15 | | 100.0 | 3,76 | 9,39 | >200 | |
| Plati aferente documentelor executorii | 28136 | | 13,15 | 13,15 | | 100.0 | 3,76 | 9,39 | >200 | |
| Plati aferente documentelor executorii cu executare benevola | 281361 | | 13,15 | 13,15 | | 100.0 | 3,76 | 9,39 | >200 | |
| Taxe, amenzi, penalitati si alte plati obligatorii | 281400 | | | | | | 1,25 | -1,25 | | |
| Rambursarea mijloacelor bugetare din anii precedenti la autoritatea/institutia bugetara | 281500 | | | | | | -0,20 | 0,20 | | |
| Alte cheltuieli in baza de contracte cu persoane fizice | 281600 | 20,00 | 35,00 | 12,76 | -22,24 | 36.5 | | 12,76 | | |
| Cheltuieli curente neatribuite la alte categorii | 281900 | 867,80 | 1 105,92 | 554,88 | -551,04 | 50.2 | 198,43 | 356,45 | >200 | |
| Transferuri acordate in cadrul bugetului public national | 29 | | | | | | 49,60 | -49,60 | | |
| Transferuri acordate intre bugetele locale de nivelul 2 si bugetele locale de nivelul 1 in cadrul unei unitati administrativ-teritoriale | 2931 | | | | | | 49,60 | -49,60 | | |
| Transferuri curente acordate cu destinatie speciala intre bugetele locale de nivelul 2 si bugetele locale de nivelul 1 in cadrul unei unitati administrativ-teritoriale | 293111 | | | | | | 49,60 | -49,60 | | |
| IV.ACTIVE NEFINANCIARE | 3 | 13 444,00 | 14 934,59 | 5 003,98 | -9 930,61 | 33.5 | 5 528,71 | -524,73 | 90.5 | |
| Mijloace fixe | 31 | 2 651,80 | 3 563,62 | 1 275,46 | -2 288,16 | 35.8 | 2 719,65 | -1 444,19 | 46.9 | |
| Cladiri | 311 | 79,70 | 830,03 | 30,43 | -799,60 | 3.7 | 240,27 | -209,84 | 12.7 | |
| Reparatii capitale ale cladirilor | 311120 | 79,70 | 830,03 | 30,43 | -799,60 | 3.7 | 240,27 | -209,84 | 12.7 | |
| Constructii speciale | 312 | | | | | | 9,80 | -9,80 | | |
| Procurarea constructiilor speciale | 312110 | | | | | | 9,80 | -9,80 | | |
| Masini si utilaje | 314 | 214,90 | 408,99 | 46,45 | -362,54 | 11.4 | 306,38 | -259,93 | 15.2 | |
| Procurarea masinilor si utilajelor | 314110 | 214,90 | 408,99 | 46,45 | -362,54 | 11.4 | 306,38 | -259,93 | 15.2 | |
| Mijloace de transport | 315 | 1 177,00 | 1 177,00 | 1 176,00 | -1,00 | 99.9 | 1 979,00 | -803,00 | 59.4 | |
| Procurarea mijloacelor de transport | 315110 | 1 177,00 | 1 177,00 | 1 176,00 | -1,00 | 99.9 | 1 979,00 | -803,00 | 59.4 | |
| Unelte si scule, inventar de productie si gospodaresc | 316 | 103,40 | 112,40 | 13,11 | -99,29 | 11.7 | 175,83 | -162,72 | 7.5 | |
| Procurarea uneltelor si sculelor, inventarului de productie si gospodaresc | 316110 | 103,40 | 112,40 | 13,11 | -99,29 | 11.7 | 175,83 | -162,72 | 7.5 | |

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|------------------|------------------|-------------------|----------------|------------------|------------------|----------------|
| Active nemateriale | 317 | 3,00 | 3,00 | 0,59 | -2,41 | 19,7 | 2,50 | -1,91 | 23,6 |
| Procurarea activelor nemateriale | 317110 | 3,00 | 3,00 | 0,59 | -2,41 | 19,7 | 2,50 | -1,91 | 23,6 |
| Alte mijloace fixe | 318 | 58,00 | 16,40 | 8,89 | -7,51 | 54,2 | 5,56 | 3,33 | 159,9 |
| Procurarea altor mijloace fixe | 318110 | 58,00 | 16,40 | 8,89 | -7,51 | 54,2 | 5,56 | 3,33 | 159,9 |
| Investitii capitale in active in curs de executie | 319 | 1 015,80 | 1 015,80 | | -1 015,80 | | 0,32 | -0,32 | |
| Constructii speciale in curs de executie | 319220 | 1 015,80 | 1 015,80 | | -1 015,80 | | | | |
| Pregatirea proiectelor | 319240 | | | | | | 0,32 | -0,32 | |
| Stocuri de materiale circulante | 33 | 10 792,20 | 11 370,97 | 3 728,52 | -7 642,45 | 32,8 | 2 809,06 | 919,46 | 132,7 |
| Combustibil, carburanti si lubrifianti | 331 | 1 759,10 | 2 024,10 | 736,71 | -1 287,39 | 36,4 | 421,77 | 314,94 | 174,7 |
| Procurarea combustibilului, carburantilor si lubrifiantilor | 331110 | 1 759,10 | 2 024,10 | 736,71 | -1 287,39 | 36,4 | 421,77 | 314,94 | 174,7 |
| Piese de schimb | 332 | 205,00 | 265,80 | 118,56 | -147,24 | 44,6 | 76,49 | 42,07 | 155,0 |
| Procurarea pieselor de schimb | 332110 | 205,00 | 265,80 | 118,56 | -147,24 | 44,6 | 76,49 | 42,07 | 155,0 |
| Produse alimentare | 333 | 6 171,30 | 6 522,90 | 2 185,10 | -4 337,80 | 33,5 | 1 609,45 | 575,65 | 135,8 |
| Procurarea produselor alimentare | 333110 | 6 171,30 | 6 522,90 | 2 185,10 | -4 337,80 | 33,5 | 1 609,45 | 575,65 | 135,8 |
| Medicamente si materiale sanitare | 334 | 209,60 | 209,60 | 16,97 | -192,63 | 8,1 | 30,93 | -13,96 | 54,9 |
| Procurarea medicamentelor si materialelor sanitare | 334110 | 209,60 | 209,60 | 16,97 | -192,63 | 8,1 | 30,93 | -13,96 | 54,9 |
| Materiale pentru scopuri didactice, stiintifice si alte scopuri | 335 | 104,00 | 78,00 | 9,72 | -68,28 | 12,5 | 7,29 | 2,43 | 133,3 |
| Procurarea materialelor pentru scopuri didactice, stiintifice si alte scopuri | 335110 | 104,00 | 78,00 | 9,72 | -68,28 | 12,5 | 7,29 | 2,43 | 133,3 |
| Materiale de uz gospodaresc si rechizite de birou | 336 | 1 156,80 | 1 109,60 | 353,56 | -756,04 | 31,9 | 294,86 | 58,70 | 119,9 |
| Procurarea materialelor de uz gospodaresc si rechizitelor de birou | 336110 | 1 156,80 | 1 109,60 | 353,56 | -756,04 | 31,9 | 294,86 | 58,70 | 119,9 |
| Materiale de constructie | 337 | 417,70 | 389,27 | 100,76 | -288,51 | 25,9 | 130,73 | -29,97 | 77,1 |
| Procurarea materialelor de constructie | 337110 | 417,70 | 389,27 | 100,76 | -288,51 | 25,9 | 130,73 | -29,97 | 77,1 |
| Accesorii de pat, imbracaminte, incaltaminte | 338 | 202,20 | 192,20 | 4,11 | -188,09 | 2,1 | 57,15 | -53,04 | 7,2 |
| Procurarea accesoriilor de pat, imbracamintei, incaltamintei | 338110 | 202,20 | 192,20 | 4,11 | -188,09 | 2,1 | 57,15 | -53,04 | 7,2 |
| Alte materiale | 339 | 566,50 | 579,50 | 203,03 | -376,47 | 35,0 | 180,39 | 22,64 | 112,6 |
| Procurarea altor materiale | 339110 | 566,50 | 579,50 | 203,03 | -376,47 | 35,0 | 180,39 | 22,64 | 112,6 |
| V.SOLD BUGETAR | | -2 071,00 | -3 247,90 | 7 957,24 | 11 205,14 | >200 | 3 069,50 | 4 887,74 | >200 |
| VI.SURSELE DE FINANTARE | | 2 071,00 | 3 247,90 | -7 957,24 | -11 205,14 | >200 | -3 069,50 | -4 887,74 | >200 |
| VII.ACTIVE FINANCIARE | 4 | | | 106,19 | 106,19 | | | 106,19 | |
| Creante interne | 41 | | | 106,19 | 106,19 | | | 106,19 | |

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|-----------------|------------------|-------------------|---------------|------------------|------------------|----------------|--------------|
| Rambursarea mijloacelor bugetare din anii precedenti la buget | 418130 | | | 106,19 | 106,19 | | | 106,19 | | |
| VII.DATORII | 5 | | | -1 224,00 | -587,86 | 636,14 | 48.0 | -569,53 | -18,33 | 103.2 |
| Imprumuturi recreditate interne intre bugete | 56 | | | -1 224,00 | -587,86 | 636,14 | 48.0 | -569,53 | -18,33 | 103.2 |
| Rambursarea imprumutului recreditat intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul 2 | 561120 | | | -1 224,00 | -587,86 | 636,14 | 48.0 | -569,53 | -18,33 | 103.2 |
| IX.MODIFICAREA SOLDULUI de mijloace banesti | 90 | 2 071,00 | 4 471,90 | -7 475,57 | -11 947,47 | 167.2 | -2 499,96 | -4 975,61 | >200 | |
| Sold de mijloace banesti la inceputul perioadei | 91 | 2 071,00 | 5 320,10 | 5 320,19 | 0,09 | 100.0 | 7 744,38 | -2 424,19 | 68.7 | |
| Sold de mijloace banesti la sfirsitul perioadei | 93 | | -848,20 | -12 795,76 | -11 947,56 | >200 | -10 244,34 | -2 551,42 | 124.9 | |

Anexa nr.2 la raport

**Informație privind executarea bugetului raional pe primul semestru al anului 2021
pe subprograme**

(mii lei)

| Denumirea | Cod | Aprobat | Precizat pe an | Executat anul curent | Executat fata de precizat | | Executat anul precedent | Executat anul curent fata de anul precedent | |
|------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|---------------------------|-------------|-------------------------|---------------------------------------------|--------------|
| | | | | | devieri (+/-) | in % % | | devieri (+/-) | in % % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Cheltuieli si active nefinanciare, total | 2+3 | 151 111,40 | 158 844,20 | 77 296,08 | -81 548,12 | 48.7 | 69 853,36 | 7 442,72 | 110.7 |
| Cheltuieli recurente | (2+3)-3192 | 150 095,60 | 157 828,40 | 77 296,08 | -80 532,32 | 49.0 | 69 853,04 | 7 443,04 | 110.7 |
| Cheltuieli de personal | 21 | 104 963,50 | 106 831,66 | 60 162,13 | -46 669,53 | 56.3 | 55 590,99 | 4 571,14 | 108.2 |
| Investitii capitale in active in curs de executie | 3192 | 1 015,80 | 1 015,80 | | -1 015,80 | | 0,32 | -0,32 | |
| Servicii de stat cu destinatie generala | 01 | 8 521,40 | 8 523,40 | 3 986,16 | -4 537,24 | 46.8 | 3 549,38 | 436,78 | 112.3 |
| <i>Exercitarea guvernarii</i> | 0301 | 5 525,80 | 5 537,80 | 2 725,01 | -2 812,79 | 49.2 | 2 424,50 | 300,51 | 112.4 |
| <i>Servicii de suport pentru exercitarea guvernarii</i> | 0302 | 875,50 | 875,50 | 457,00 | -418,50 | 52.2 | 361,15 | 95,85 | 126.5 |
| <i>Politici si management in domeniul bugetar-fiscal</i> | 0501 | 1 784,50 | 1 784,50 | 777,76 | -1 006,74 | 43.6 | 729,65 | 48,11 | 106.6 |
| <i>Gestionarea fondurilor de rezerva si de interventie</i> | 0802 | 275,60 | 265,60 | | -265,60 | | | | |
| <i>Datoria interna a autoritatilor publice locale</i> | 1703 | 60,00 | 60,00 | 26,38 | -33,62 | 44.0 | 34,08 | -7,70 | 77.4 |
| Aparare nationala | 02 | 102,80 | 102,80 | 66,47 | -36,33 | 64.7 | 37,77 | 28,70 | 176.0 |
| <i>Servicii de suport in domeniul apararii nationale</i> | 3104 | 102,80 | 102,80 | 66,47 | -36,33 | 64.7 | 37,77 | 28,70 | 176.0 |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------|------------------|-----------------|--------------|
| Servicii in domeniul economiei | 04 | 12 354,60 | 12 379,60 | 2 832,54 | -9 547,06 | 22.9 | 2 289,40 | 543,14 | 123.7 |
| <i>Politici si management in domeniul macroeconomic si de dezvoltare a economiei</i> | 5001 | 1 326,10 | 1 326,10 | 594,34 | -731,76 | 44.8 | 602,97 | -8,63 | 98.6 |
| <i>Administrarea patrimoniului de stat</i> | 5009 | 40,00 | 55,00 | 31,51 | -23,49 | 57.3 | | 31,51 | |
| <i>Dezvoltarea drumurilor</i> | 6402 | 10 988,50 | 10 998,50 | 2 206,70 | -8 791,80 | 20.1 | 1 666,13 | 540,57 | 132.4 |
| <i>Dezvoltarea turismului</i> | 6602 | | | | | | 20,30 | -20,30 | |
| Ocotirea sanatatii | 07 | 500,00 | 1 329,60 | 458,60 | -871,00 | 34.5 | 294,47 | 164,13 | 155.7 |
| <i>Programe nationale si speciale in domeniul ocrotirii sanatatii</i> | 8018 | 500,00 | 500,00 | 309,40 | -190,60 | 61.9 | 279,63 | 29,77 | 110.6 |
| <i>Dezvoltarea si modernizarea institutiilor in domeniul ocrotirii sanatatii</i> | 8019 | | 829,60 | 149,20 | -680,40 | 18.0 | 14,84 | 134,36 | >200 |
| Cultura, sport, tineret, culte si odihna | 08 | 5 910,80 | 6 281,50 | 2 601,93 | -3 679,57 | 41.4 | 2 093,46 | 508,47 | 124.3 |
| <i>Politici si management in domeniul culturii</i> | 8501 | 603,60 | 618,60 | 300,14 | -318,46 | 48.5 | 281,43 | 18,71 | 106.6 |
| <i>Dezvoltarea culturii</i> | 8502 | 867,00 | 867,00 | 494,59 | -372,41 | 57.0 | 417,90 | 76,69 | 118.4 |
| <i>Potejarea si punerea in valoare a patrimoniului cultural national</i> | 8503 | | | | | | 103,30 | -103,30 | |
| <i>Sport</i> | 8602 | 4 146,20 | 4 344,20 | 1 701,46 | -2 642,74 | 39.2 | 1 169,56 | 531,90 | 145.5 |
| <i>Tineret</i> | 8603 | 294,00 | 451,70 | 105,74 | -345,96 | 23.4 | 121,27 | -15,53 | 87.2 |
| Invatamint | 09 | 100 068,90 | 102 923,90 | 56 783,20 | -46 140,70 | 55.2 | 51 723,18 | 5 060,02 | 109.8 |
| <i>Politicii si management in domeniul educatiei si cercetarii</i> | 8801 | 1 598,00 | 1 598,00 | 757,43 | -840,57 | 47.4 | 700,52 | 56,91 | 108.1 |
| <i>Educatie timpurie</i> | 8802 | 5 154,80 | 5 342,90 | 2 433,56 | -2 909,34 | 45.5 | 1 508,25 | 925,31 | 161.3 |
| <i>Invatamint primar</i> | 8803 | 1 799,10 | 1 815,60 | 890,78 | -924,82 | 49.1 | 732,66 | 158,12 | 121.6 |
| <i>Invatamint gimnazial</i> | 8804 | 50 196,90 | 51 722,20 | 29 493,53 | -22 228,67 | 57.0 | 28 033,29 | 1 460,24 | 105.2 |
| <i>Invatamint liceal</i> | 8806 | 30 417,50 | 31 594,70 | 17 974,13 | -13 620,57 | 56.9 | 16 131,39 | 1 842,74 | 111.4 |
| <i>Servicii generale in educatie</i> | 8813 | 1 419,80 | 1 419,80 | 633,04 | -786,76 | 44.6 | 577,27 | 55,77 | 109.7 |
| <i>Educatie extrascolara si sustinerea elevilor dotati</i> | 8814 | 9 416,10 | 9 364,00 | 4 599,09 | -4 764,91 | 49.1 | 4 039,80 | 559,29 | 113.8 |
| <i>Curriculum</i> | 8815 | 66,70 | 66,70 | 1,64 | -65,06 | 2.5 | | 1,64 | |
| Protectie sociala | 10 | 23 652,90 | 27 303,40 | 10 567,19 | -16 736,21 | 38.7 | 9 865,71 | 701,48 | 107.1 |
| <i>Politici si management in domeniul protectiei sociale</i> | 9001 | 1 865,00 | 1 865,00 | 904,95 | -960,05 | 48.5 | 827,23 | 77,72 | 109.4 |
| <i>Protectie a familiei si copilului</i> | 9006 | 3 675,10 | 3 675,10 | 1 330,92 | -2 344,18 | 36.2 | 1 208,96 | 121,96 | 110.1 |
| <i>Protectia sociala a persoanelor cu dizabilitati</i> | 9010 | 17 758,70 | 20 853,10 | 7 880,81 | -12 972,29 | 37.8 | 7 039,80 | 841,01 | 111.9 |
| <i>Protectie sociala in cazuri exceptionale</i> | 9012 | 75,00 | 631,10 | 450,50 | -180,60 | 71.4 | 89,00 | 361,50 | >200 |
| <i>Protectie sociala a unor categorii de cetateni</i> | 9019 | 279,10 | 279,10 | | -279,10 | | 700,72 | -700,72 | |



(proiect)

**Decizie nr. 3/2
din 30 septembrie 2022**

**Cu privire la aprobarea acordului de cooperare
între autoritatea publică locală de nivelul doi Ocnița
și autoritatea publică locală de nivelul unu a or. Ocnița**

Pornind de la necesitatea soluționării unor probleme de interes comun ale cetățenilor din orașul Ocnița, ținând cont de posibilitățile limitate ale autorităților publice locale de nivelul unu din or. Ocnița în soluționarea acestor probleme, dar și de disponibilitatea Consiliului raional Ocnița de a contribui la soluționarea problemelor cetățenilor prin sporirea accesului populației din teritoriul administrat la infrastructura sportivă, în temeiul art. 43, alin. (1), lit. t) a Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional

DECIDE:

1. Se aprobă Acordul de cooperare între autoritatea publică locală de nivelul unu din or. Ocnița și autoritatea publică locală de nivelul doi din raionul Ocnița privind procurarea unor utilaje sportive pentru Școala sportivă Ocnița, (se anexează).
2. Se împuternicește Președintele raionului d-l Iurie Plopa să semneze Acordul de cooperare respectiv din partea Consiliului raional.
3. Se pune în sarcina Președintelui raionului d-l Iurie Plopa să asigure implementarea prevederilor Acordului.
4. Prezenta decizie intră în vigoare din data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

**Acord de cooperare
între autoritatea publică locală de nivelul I din or. Ocnița și
autoritatea publică locală de nivelul II din raionul Ocnița
privind achiziționarea utilajului sportiv
Școlii sportive Ocnița**

„_____” _____ 2022

or. Ocnița

Preambul

Noi, reprezentanții autorităților publice locale ale:

orașului Ocnița, reprezentat prin dl Primar Victor Artamaniuc și

raionului Ocnița, reprezentat prin dl Președinte al raionului Iurie Plopa,

ținând cont de faptul că Școala Sportivă la moment are nevoie de îmbunătățirea baze tehnico – materiale , prin achiziționarea unor utilaje sportive,

având drept scop îmbunătățirea calității serviciilor prestate populației prin achiziționarea unor utilaje sportive, întru îmbunătățirea condițiilor adecvate pentru practicarea sportului,

considerând cooperarea între autoritățile publice locale drept un instrument util și oportun de dezvoltare a serviciilor publice locale,

dispunând fiecare în parte de resurse financiare limitate, unirea cărora oferă posibilitate de a soluționa probleme de interes comun,

având în vedere că achiziționarea unor utilaje sportive noi/performante va deveni țintă în majorarea numărului de copii și cetățeni ai raionului, inclusiv și din orașul Ocnița, ce frecventează Școala Sportivă ,

în conformitate cu prevederile Articolului 5 al Legii privind descentralizarea administrativă nr. 435 din 28.12.2006, Articolelor 14, alin.(2), lit. j) și 43, alin.(1), lit. t) ale Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006,

semnăm Acordul de cooperare privind achiziționarea unor utilaje sportive Școlii sportive Ocnița.

CAPITOLUL I. Obiectul acordului de cooperare

Art.1. Prezentul acord stabilește:

- a) drepturile și obligațiile părților în organizarea achiziționării utilajului sportiv Școlii sportive Ocnița;
- b) obligațiile financiare ale părților semnatare.

Art. 2. Părțile semnatare stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului și se obligă să acționeze consecvent pentru respectarea lor, sub forma:

- a) menținerii autonomiei juridice, decizionale și financiare a fiecărei părți semnatare;
- b) respectării cadrului legal, metodologic și procedural, specific activității de contractare, executare și finanțare a procesului de achiziționare a utilajului sportiv Școlii sportive Ocnița.

CAPITOLUL II. Drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea activității de irigare a terenului de fotbal aferent Școlii sportive Ocnița

Art. 3. Autoritatea publică locală de nivelul doi din raionul Ocnița, în calitate de entitate organizatoare, își asumă următoarele obligații:

- a) să asigure contractarea agentului economic în scopul procurării utilajului sportiv Școlii sportive Ocnița;
- b) să aloce din bugetul său mijloace financiare suplimentare, suficiente pentru a completa diferența dintre necesarul real și suma alocată de APL din or. Ocnița;
- d) să informeze Autoritatea publică locală din or. Ocnița despre achiziționarea/instalarea utilajului sportiv.

Art. 4. Autoritatea publică locală de nivelul întâi din orașul Ocnița, în calitate de partener își asumă următoarele obligații:

- a) să aloce din bugetul său suma de 50 (cinczeci) mii lei pentru achiziționarea utilajului sportiv
- b) să transfere suma alocată către autoritatea publică locală de nivelul II, sub formă de transferuri capitale acordate cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ teritoriale, în baza copiei documentelor de confirmare a procurării utilajului respectiv

CAPITOLUL III. Drepturile și obligațiile financiare ale părților

Art. 5. În vederea realizării în comun a obiectivului de îmbunătățire a bazei tehnico-materiale a Școlii sportive Ocnița pentru antrenarea copiilor în activități sportive de către locuitorii raionului (inclusiv și a orașului) Ocnița, părțile susțin financiar procurarea utilajului sportiv.

Art. 6. Autoritatea publică locală de nivelul II are următoarele obligațiuni financiare:

- a) alocă în bugetul său suma necesară pentru a completa diferența dintre necesarul real și suma alocată de APL din or. Ocnița pentru procurarea utilajului sportiv;

Art. 7. Autoritatea publică locală de nivelul întâi din or. Ocnița are următoarele obligațiuni financiare:

- a) alocă în bugetul său suma de 50000 lei sub formă de transferuri capitale acordate cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ teritoriale, pentru procurarea utilajului sportiv;
- b) transferă în limita sumei indicate la litera „a)” din prezentul articol mijloace financiare sub formă de transferuri capitale către autoritatea publică locală de nivelul II, în baza copieii documentelor justificative;

CAPITOLUL IV. Durata acordului

Art. 8. Prevederile prezentului acord intră în vigoare la data semnării și urmează a fi realizate până la data de 28 decembrie 2022.

Art. 9. Perioada de valabilitate a prezentului acord poate fi prelungită în baza unui acord adițional.

Semnăturile părților:

Președintele raionului Ocnița

Iurie Plopa

Primarul orașului Ocnița

Victor Artamaniuc

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca



(proiect)

**Decizie nr. 3/3
din 30 septembrie 2022**

**Cu privire la aprobarea acordului de cooperare
între autoritatea publică locală de nivelul doi Ocnița
și autoritatea publică locală de nivelul unu Dîngeni**

Pornind de la necesitatea soluționării unor probleme de interes comun ale cetățenilor din satul Dîngeni, ținând cont de posibilitățile limitate ale autorităților publice locale de nivelul unu din satul Dîngeni în soluționarea acestor probleme, dar și de disponibilitatea Consiliului raional Ocnița de a contribui la soluționarea problemelor cetățenilor prin sporirea accesului elevilor din teritoriul administrat la condiții decente, în temeiul art. 43, alin. (1), lit. t) a Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional

DECIDE:

1. Se aprobă Acordul de cooperare între autoritatea publică locală de nivelul unu din comuna Dîngeni și autoritatea publică locală de nivelul doi din raionul Ocnița privind construirea blocului sanitar pentru elevi în cadrul Gimnaziului „Vitalie Tonu” din s. Dîngeni, ce urmează a fi implementat cu finanțare în cadrul programului „Satul European” și cu contribuția autorităților publice locale, conform anexei, parte componentă a prezentei decizii.
2. Se împuternicește Președintele raionului d-l Iurie Plopa să semneze Acordul de cooperare respectiv din partea Consiliului raional.
3. Se pune în sarcina Președintelui raionului d-l Iurie Plopa să asigure implementarea prevederilor Acordului.
4. Prezenta decizie intră în vigoare din data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

**Acord de cooperare
între autoritatea publică locală de nivelul I din comuna Dîngeni și
autoritatea publică locală de nivelul II din raionul Ocnîța
privind construirea blocului sanitar pentru elevi în cadrul Gimnaziului din s.
Dîngeni**

„_____” _____ 2022

or. Ocnîța

Preambul

Noi, reprezentanții autorităților publice locale ale:
comunei Dîngeni, reprezentat prin dl Primar Niculcea Mihail și
raionului Ocnîța, reprezentat prin dl Președinte al raionului Plopa Iurie,
ținînd cont de faptul că Primăria Dîngeni a fost selectată pentru finanțarea obiectului
„Blocul sanitar pentru elevi în cadrul Gimnaziului” în cadrul programului Satul
European,
avînd drept scop îmbunătățirea calității serviciilor prestate elevilor prin asigurarea
unor condiții adecvate pentru studii,
considerînd cooperarea între autoritățile publice locale drept un instrument util și
oportun de dezvoltare a serviciilor publice locale și a infrastructurii de utilități
administrative,
dispunînd fiecare în parte de resurse financiare limitate, unirea cărora oferă
posibilitate de a soluționa probleme de interes comun,
avînd în vedere că blocul sanitar va ameliora condițiile de aflare a elevilor din
comuna Dîngeni în incinta Gimnaziului Vitalie Tonu din satul Dîngeni,
în conformitate cu prevederile Articolului 5 al Legii privind descentralizarea
administrativă nr. 435 din 28.12.2006, Articolelor 14, alin.(2), lit. j) și 43, alin.(1),
lit. t) ale Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006,
semnăm Acordul de cooperare privind construirea blocului sanitar pentru elevi în
cadrul Gimnaziului din s. Dîngeni.

CAPITOLUL I. Obiectul acordului de cooperare

Art.1. Prezentul acord stabilește:

a) drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea activității de
construire a blocului sanitar pentru elevi în cadrul Gimnaziului din s. Dîngeni.

b) obligațiile financiare ale părților semnatare.

Art. 2. Părțile semnatare stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului și se obligă să acționeze consecvent pentru respectarea lor, sub forma:

- a) menținerii autonomiei juridice, decizionale și financiare a fiecărei părți semnatare;
- b) respectării cadrului legal, metodologic și procedural, specific activității de contractare, executare și finanțare a lucrărilor de construire a blocului sanitar pentru elevi în cadrul Gimnaziului din s. Dîngeni.

CAPITOLUL II. Drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea activității de construire a blocului sanitar pentru elevi în cadrul Gimnaziului din s. Dîngeni.

Art. 3. Autoritatea publică locală de nivelul întâi din comuna Dîngeni, în calitate de entitate organizatoare, își asumă următoarele obligații:

- a) să aloce din bugetul local de nivelul I neajunsul de mijloace pentru coparticipare la finanțarea lucrărilor prevăzute la punctul 3 b) din prezentul Acord;
- b) să asigure procesul de selectare și contractare a antreprenorilor pentru efectuarea lucrărilor de construcție a blocului sanitar pentru elevi în cadrul Gimnaziului din s. Dîngeni;
- c) să asigure controlul calității și volumelor lucrărilor executate în conformitate cu documentația de deviz;
- d) să informeze, la solicitare, Autoritatea publică locală de nivelul doi Ocnița despre mersul lucrărilor de construcție;
- e) să prezinte autorității publice locale de nivelul doi Ocnița copiile documentelor ce atestă achitarea contribuției la proiect;
- f) să includă în componența comisiei de recepție finală un reprezentant al autorității publice locale de nivelul doi.

Art. 4. Autoritatea publică locală de nivelul doi din raionul Ocnița, în calitate de partener își asumă următoarele obligații:

- a) să aloce din bugetul său suma de 130,0 (două sute patruzeci și nouă) mii lei pentru achitarea contribuției pentru cofinanțarea lucrărilor prevăzute la unctul 3 b) din prezentul Acord;
- b) să transfere suma alocată către autoritatea publică locală de nivelul I din comuna Dîngeni, sub formă de transferuri capitale acordate cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ teritoriale.

CAPITOLUL III. Drepturile și obligațiile financiare ale părților

Art. 5. În vederea realizării în comun a obiectivului de construire a blocului sanitar pentru elevi în cadrul Gimnaziului din s. Dîngeni, părțile susțin financiar contribuția la proiectul finanțat în cadrul programului Satul European.

Art. 6. Autoritatea publică locală de nivelul II din raionul Ocnîța are următoarele obligațiuni financiare:

- a) alocă în bugetul său suma de 130,0 mii lei pentru cofinanțarea contribuției la proiectul de construcție a **blocului sanitar pentru elevi în cadrul Gimnaziului din s. Dîngeni.**
- b) în termen de 6 zile lucrătoare de la data prezentării cererii de plată, transferă din suma alocată mijloace financiare către bugetul local de nivelul I al comunei Dîngeni;

Art. 7. Autoritatea publică locală de nivelul întâi din comuna Dîngeni are următoarele obligațiuni financiare:

- a) include în bugetul său la venituri și la cheltuieli suma de 130,0 mii lei alocată de autoritatea publică locală de nivelul doi Ocnîța și asigură transferul contribuției conform cerințelor acordului semnat cu finanțatorul proiectului (Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală;
- b) alocă din bugetul local de nivelul I mijloace pentru acoperirea insuficienței la achitarea contribuției;

CAPITOLUL IV. Durata acordului

Art. 8. Prevederile prezentului acord intră în vigoare la data semnării și urmează a fi realizate pînă la data de 24 decembrie 2022.

Art. 9. Perioada de valabilitate a prezentului acord poate fi prelungită în baza unui acord adițional.

Semnăturile părților:

Președintele raionului Ocnîța

Plopa Iurie

Primarul orașului Otaci

Niculcea Mihail

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

Notă informativă la proiectul Deciziei nr.3/3 din 30 septembrie 2022

„Cu privire la aprobarea acordului de cooperare între autoritatea publică locală de nivelul doi Ocnița și autoritatea publică locală de nivelul unu a comunei Dîngeni”

Prezentul proiect de decizie este elaborat în legătură cu necesitatea soluționării problemei ce ține de finanțarea contribuției la proiectul de construcție a blocului sanitar pentru elevi în cadrul Gimnaziului din s. Dîngeni, ce urmează a fi implementat de Primăria Dîngeni cu suportul programului Satul European.

Autoritatea publică locală de nivelul întâi din comuna Dîngeni, în comun cu conducerea gimnaziului „Vitalie Tonu” din satul Dîngeni a solicitat susținere financiară a Consiliului raional Ocnița pentru achitarea contribuției la proiectul de construcție a blocului sanitar pentru elevi în cadrul Gimnaziului din s. Dîngeni.

Avînd posibilități financiare limitate pentru realizarea acestui proiect, din cauza implicării mai anterioare în alt proiect finanțat din surse externe pentru construcția apeductului, Primăria comunei Dîngeni s-a adresat cu rugămintea de a fi susținuți financiar de către Consiliul raional, dat fiind și faptul, că învățământul gimnazial ține de competența APL de nivelul doi.

Legea privind descentralizarea administrativă prevede că autoritățile publice locale se pot coopera în baza unui acord pentru a soluționa probleme de interes comun. Astfel, se propune de aprobat acordul de cooperare, care urmează a fi semnat de către autoritățile executive ale APL de nivelul întâi și doi.

Șef direcție finanțe

C. Gudima



(proiect)

**Decizie nr. 3/4
din 30 septembrie 2022**

**Cu privire la aprobarea rețelei școlare și
extrașcolare pentru anul de învățământ 2022-2023**

În conformitate cu art. 43 al *Legii privind administrația publică locală* nr.436-XVI din 28.12.2006 și art.141 (lit d,j) al *Codului Educației al Republicii Moldova* nr. 152 din 17.07.2014, precum și în temeiul rețelelor de clase prezentate de către instituțiile de învățământ general din teritoriu, Consiliul raional

DECIDE:

1. Se aprobă rețeaua instituțiilor de învățământ general pentru anul de studii 2022-2023, conform Anexei nr.1, parte componentă a prezentei decizii.
2. Se aprobă rețeaua instituțiilor extrașcolare pentru anul de studii 2022-2023, conform Anexei nr. 2, parte componentă a prezentei decizii.
3. Se pune în sarcina Direcției Învățământ a CR Ocnița (dl I. Zaharco) :
 - să monitorizeze rețeaua școlară aprobată pentru anul de studii 2022-2023 conform legislației în vigoare;
 - să asigure, de comun cu directorii instituțiilor de învățământ general și extrașcolar, condițiile necesare de desfășurare a procesului educațional.
4. Monitorizarea realizării prezentei decizii se pune în sarcina vicepreședintelui raionului (dna Galina Zalevscaia).
5. Prezenta decizie intră în vigoare din data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

Contrasemnat:

Președintele raionului

Iurie Plopa

Vicepreședintele raionului

Galina Zalevscaia

Șef Direcție Finanțe

Constantin Gudima

Șef Direcție Învățământ

Ivan Zaharco

Anexa 1
la decizia Consiliului raional
nr. 3/4 din 30 septembrie 2022

Rețeaua școlară pentru anul de studii 2022-2023

| Denumirea instituției | Cl. I | | Cl.II | | Cl.III | | Cl.IV | | Total cl.I - IV | | | Cl.V | | Cl.VI | | Cl VII | | Cl VIII | | Cl.IX | | Total cl.V-IX | | Cl.X | | Cl XI | | Cl. XII | | Total cl.X-XII | | Total general | | |
|-------------------------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|-----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|---------|-------|-------|-------|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|-------|----------------|-------|---------------|--------|-------|
| | Clase | Elevi | Clase | Elevi | Clase | Elevi | Clase | Elevi | Clase | Compl | Elevi | Clase | Elevi | Clase | Elevi | Clase | Elevi | Clase | Elevi | Clase | Elevi | Clase | Elevi | Clase | Elevi | Clase | Elevi | Clase | Elevi | Clase | Elevi | Clase | Compl. | Elevi |
| L.T."M.Sadoveanu" | 2 | 42 | 2 | 52 | 2 | 40 | 2 | 44 | 8 | 8 | 178 | 1 | 31 | 2 | 52 | 2 | 63 | 2 | 48 | 1 | 34 | 8 | 228 | 2 | 32 | 2 | 40 | 2 | 36 | 6 | 108 | 22 | 22 | 514 |
| L.T."M.Eminescu" | 2 | 51 | 2 | 42 | 2 | 43 | 2 | 40 | 8 | 8 | 176 | 2 | 40 | 1 | 25 | 1 | 26 | 1 | 25 | 1 | 26 | 6 | 142 | 1 | 12 | 1 | 14 | 1 | 20 | 3 | 46 | 17 | 17 | 364 |
| L.T."Gh. Biruitorul" | 2 | 38 | 2 | 39 | 2 | 37 | 2 | 35 | 8 | 8 | 149 | 2 | 43 | 2 | 43 | 2 | 64 | 2 | 45 | 2 | 36 | 10 | 231 | 2 | 40 | 1 | 22 | 2 | 15 | 5 | 77 | 23 | 23 | 457 |
| L.T."C.Stamati" | 1 | 30 | 1 | 23 | 1 | 20 | 2 | 45 | 5 | 5 | 118 | 1 | 28 | 1 | 29 | 1 | 29 | 1 | 31 | 1 | 35 | 5 | 152 | 1 | 15 | | | 1 | 22 | 2 | 37 | 12 | 12 | 307 |
| Gimn.Rujnita | 1 | 19 | 1 | 21 | 1 | 19 | 2 | 32 | 5 | 5 | 91 | 1 | 16 | 1 | 12 | 1 | 26 | 2 | 27 | 1 | 26 | 6 | 107 | | | | | | 0 | 0 | 11 | 11 | 198 | |
| Gimn.Grinăuți-Moldova | 1 | 15 | 1 | 19 | 1 | 7 | 1 | 13 | 4 | 3 | 54 | 1 | 11 | 1 | 12 | 1 | 11 | 1 | 11 | 1 | 7 | 5 | 52 | | | | | | 0 | 0 | 9 | 8 | 106 | |
| Gimn."Em.Loteanu" | 1 | 11 | 1 | 19 | 1 | 11 | 1 | 13 | 4 | 4 | 54 | 1 | 16 | 1 | 22 | 1 | 18 | 1 | 17 | 1 | 19 | 5 | 92 | | | | | | 0 | 0 | 9 | 9 | 146 | |
| Gimn."Ștefan cel Mare" | 1 | 16 | 1 | 14 | 1 | 15 | 1 | 19 | 4 | 4 | 64 | 1 | 9 | 1 | 15 | 1 | 11 | 1 | 8 | 1 | 14 | 5 | 57 | | | | | | 0 | 0 | 9 | 9 | 121 | |
| Gimn.grăd. "P.Șargu" | 1 | 16 | 1 | 17 | 1 | 13 | | | 3 | 3 | 46 | 1 | 10 | 1 | 13 | 1 | 14 | 1 | 13 | 1 | 14 | 5 | 64 | | | | | | 0 | 0 | 8 | 8 | 110 | |
| Gimn."P.Zadnipru" | 1 | 15 | 1 | 15 | 1 | 18 | 1 | 23 | 4 | 4 | 71 | 1 | 19 | 1 | 16 | 1 | 21 | 1 | 13 | 1 | 11 | 5 | 80 | | | | | | 0 | 0 | 9 | 9 | 151 | |
| Gimn.Lencăuți | | | 1 | 7 | | | 1 | 9 | 2 | 1 | 16 | | | 1 | 6 | | | 1 | 15 | | | 2 | 21 | | | | | | 0 | 0 | 4 | 3 | 37 | |
| Gimn.-grăd. "A. Groppa" | | | 1 | 6 | | | 1 | 12 | 2 | 1 | 18 | | | 1 | 8 | | | 1 | 5 | 1 | 9 | 3 | 22 | | | | | | 0 | 0 | 5 | 4 | 40 | |
| Gimn.Vălcinet | 1 | 16 | 1 | 16 | 1 | 17 | 1 | 17 | 4 | 4 | 66 | 1 | 18 | 1 | 18 | 1 | 20 | 1 | 21 | 1 | 14 | 5 | 91 | | | | | | 0 | 0 | 9 | 9 | 157 | |
| Gimn.Gîrbova | | | 1 | 11 | | | 1 | 11 | 2 | 2 | 22 | 1 | 15 | | | 1 | 14 | 1 | 13 | | | 3 | 42 | | | | | | 0 | 0 | 5 | 5 | 64 | |
| Gimn."V.Tonu" | 1 | 10 | 1 | 13 | 1 | 15 | 1 | 10 | 4 | 4 | 48 | 1 | 11 | 1 | 13 | 1 | 7 | 1 | 12 | 1 | 16 | 5 | 59 | | | | | | 0 | 0 | 9 | 9 | 107 | |
| Gimn.-grăd.Calarașeuca | 1 | 13 | 1 | 10 | 1 | 13 | 1 | 11 | 4 | 4 | 47 | 1 | 15 | 1 | 15 | 1 | 11 | 1 | 10 | 1 | 9 | 5 | 60 | | | | | | 0 | 0 | 9 | 9 | 107 | |
| Gimn.Corestaui | | | 1 | 18 | | | 1 | 19 | 2 | 1 | 37 | | | 1 | 17 | | | 1 | 15 | | | 2 | 32 | | | | | | 0 | 0 | 4 | 3 | 69 | |
| Gimn.Mereșeuca | | | 1 | 11 | 1 | 10 | 1 | 10 | 3 | 2 | 31 | 1 | 8 | 1 | 8 | 1 | 8 | 1 | 8 | 1 | 7 | 5 | 39 | | | | | | 0 | 0 | 8 | 7 | 70 | |
| Gimn.Mihălășeni | 1 | 14 | 1 | 16 | | | 1 | 10 | 3 | 2 | 40 | 1 | 11 | | | | | 1 | 5 | 1 | 8 | 3 | 24 | | | | | | 0 | 0 | 6 | 5 | 64 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|-----------|-------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|------------|-------------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|-----------|------------|------------|------------|-------------|--|--|---|---|---|---|----|---|-----|-----|----|---|----|
| Gimn.Naslavcea | 1 | 12 | | | | | 1 | 10 | 2 | 1 | 22 | | | | 1 | 6 | | | 1 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 4 | 3 | 34 | | | | | | |
| Gimn."O.Cobileanscaia" | 1 | 9 | 1 | 18 | 1 | 14 | 1 | 12 | 4 | 3 | 53 | 1 | 10 | 1 | 14 | 1 | 15 | 1 | 11 | 1 | 15 | 5 | 65 | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 9 | 8 | 118 | | | | |
| Gimn.Berezovca | 1 | 14 | | | 1 | 17 | | | 2 | 2 | 31 | 1 | 9 | | | 1 | 12 | | | 1 | 13 | 3 | 34 | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 5 | 5 | 65 | | | | |
| Gimn.Bîrnova | 1 | 14 | 1 | 14 | 1 | 16 | 1 | 14 | 4 | 4 | 58 | 1 | 20 | 1 | 17 | 1 | 18 | 1 | 13 | 1 | 17 | 5 | 85 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 9 | 9 | 143 | | | |
| Șc.prim.-grad. Frunză | 1 | 6 | | | 1 | 9 | | | 2 | 1 | 15 | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 2 | 1 | 15 | | |
| Șc.prim.-grad. Codreni | | | 1 | 12 | | | | | 1 | 1 | 12 | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 1 | 1 | 12 |
| TOTAL | 22 | 361 | 25 | 413 | 21 | 334 | 26 | 409 | 94 | 85 | 1517 | 21 | 340 | 22 | 361 | 20 | 388 | 25 | 372 | 20 | 330 | 108 | 1791 | 6 | 99 | 4 | 76 | 6 | 93 | 16 | 268 | 218 | 209 | 3576 | | | | | | | | | | | | | |

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

Anexa 2
la decizia Consiliului raional
nr. 3/4 din 30 septembrie 2022

Rețeaua de grupe a instituțiilor extrașcolare pentru anul de studii 2022-2023

| Nr.d/o | Instituția și denumirea grupei | Numărul de grupe/numărul de copii | Nr. total de grupe | Nr. toatal de copii |
|--------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| 1. | Școala sportivă or.Ocnița | 21/308 | 21 | 308 |
| | Baschet | 2/29 | 2 | 29 |
| | Judo | 7/102 | 7 | 102 |
| | King boxing | 1/16 | 1 | 16 |
| | Box | 3/38 | 3 | 38 |
| | Volei | 2/27 | 2 | 27 |
| | Fotbal | 6/96 | 6 | 96 |
| 2. | Centrul de Creație pentru Copii or.Ocnița | 22/267 | 22 | 267 |
| | Art-niero broderie națională | 1/13;1/12; 1/14 | 3 | 39 |
| | Arta decorativă | 1/12; 1/14 | 2 | 26 |
| | Ansamblul instrumental | 1/10 | 1 | 10 |
| | Ansamblul vocal | 2/24 | 2 | 24 |
| | Studierea instrumentelor | 1/3 | 1 | 3 |
| | Arta cusutului | 1/12;1/12 | 2 | 24 |
| | Colaje și decorațiuni | 1/15 | 1 | 15 |
| | Tricotare cu andrele | 1/13 | 1 | 13 |
| | Ansamblul folcloric | 1/13 | 1 | 13 |
| | Teatru | 1/14 | 1 | 14 |
| | Dans modern | 1/12;1/12;1/12;1/12; 1/12 | 5 | 60 |
| | Arta picturii | 1/13; 1/13 | 2 | 26 |
| 3. | Centrul de Creație pentru Copii or.Otaci | 27/395 | 27 | 395 |
| | Dans popular | 1/15; 1/15; 1/15; 1/15 | 4 | 60 |
| | Ansamblul vocal-instrumental | 1/15 | 1 | 15 |
| | Ansamblul vocal | 1/15; 1/15 | 2 | 30 |
| | Teatru | 1/15;1/15 | 2 | 30 |
| | Arta decorativă și aplicativă | 1/15;1/15;1/15; 1/15;1/15; 1/15;1/15; 1/15; | 8 | 120 |

| | | | | |
|--|--------------------|-----------------|-----------|------------|
| | Șah | 1/15;1/15; 1/15 | 3 | 45 |
| | Mâini dibace | 1/15; 1/15; | 2 | 30 |
| | Croitorie și cusut | 1/10; 1/10 | 2 | 20 |
| | Tenis de masă | 1/15; 1/15 | 2 | 30 |
| | Folclor ucrainean | 1/15 | 1 | 15 |
| | TOTAL | 70/970 | 69 | 970 |

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

Notă informativă
la Decizia nr. 3/4 din 30 septembrie 2022
„Cu privire la aprobarea rețelei școlare din teritoriul administrat”

Actualmente în raionul Ocnița rețeaua instituțiilor de învățământ preuniversitar e constituită din 25 instituții, inclusiv:

- școli primare – grădinițe -2;
- gimnaziu-grădiniță - 3
- gimnazii – 16;
- licee – 4;

Instituții extrașcolare -3:

-CCC Ocnița;

-CCC Otaci;

-Școala sportivă, or. Ocnița.

- școli primare-grădinițe - 2 clase - 3 elevi – 27
- gimnazii-grădiniță - 3 clase - 22 elevi - 257
- gimnazii - 16 clase - 119 elevi - 1650
- licee - 4 clase - 74 elevi - 1642
- Învățământul primar (cl. I-IV) clase - 94 elevi - 1517
- Învățământul gimnazial (cl.V-IX) clase - 108 elevi - 1791
- Învățământul liceal (X-XII) clase- 16 elevi - 268

Rețeaua instituțiilor de învățământ din raion, în anul de studii 2022-2023, va include 3576 de elevi. Comparativ cu anul trecut de studii, contingentul de elevi s-a micșorat cu 138 de elevi (3,71%): în clasele primare s-a micșorat cu 57 de elevi, în clasele gimnaziale s-a micșorat cu 84 de elevi și la treapta liceală - s-a mărit cu 3 elevi.

Se mențin școlile primare-grădinițe cu un număr de copii mai mic de 41 ”elevi ponderați”, în care funcționează clase-complete după cum urmează:

| Instituțiile | Anul de studii 2021-2022 | Anul de studii 2022-2023 |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| școala primară-grădiniță, s.Codreni | 2/2 clase, 23 elevi | 1/1 clasă, 12 elevi |
| școala primară-grădiniță or.Frunze | 2/2 clase, 22 elevi | 2/1 clase, 15 elevi |

Totodată, se mențin și gimnaziile mici care au un număr mai mic de 91”elevi ponderați”:

| Instituții | Anul de studii 2021-2022 | Anul de studii 2022-2023 |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Gimn. Lencăuți, s.Lencăuți | 3 clase, 36 elevi | 4/3 clase, 37 elevi |
| Gimn. Naslavcea, s.Naslavcea | 4 clase, 38 elevi | 4/3 clase, 34 elevi |
| Gimn. ”Al.Groppa”, s.Verejeni | 5 clase, 49 elevi | 5/4 clase, 40 elevi |
| Gimn. Berezovca, s.Berezovca | 4 clase, 50 elevi | 5 clase, 64 elevi |
| Gimn. Corestauți, s.Corestauți | 5 clase, 85 elevi | 4/3 clase, 69 elevi |
| Gimn. Mereșeuca, s.Mereșeuca | 8 clase, 74 elevi | 8/7 clase, 70 elevi |
| Gimn.Gîrbova, s.Gîrbova | 6 clase, 77 elevi | 5 clase, 64 elevi |
| Gimn. Mihălășeni, s. Mihălășeni | 6 clase, 65 elevi | 6/5 clase, 64 elevi |

În anul de studii 2022-2023, organizarea și desfășurarea admiterii în licee s-a desfășurat conform *Metodologiei de admitere a elevilor în învățământul liceal, elaborată în temeiul art.31 alin.(5) al Codului Educației nr.152 din 17 iulie 2014.*

Astfel, în 2 licee din raion: LT „M.Eminescu” or. Otaci și LT „C. Stamati”, com.Ocnița au fost deschise câte o clasă de a X-ea cu un singur profil - umanist, în LT ”M.Sadoveanu”, or.Ocnița și LT „Gh. Biruitorul”, or. Ocnița au fost deschise câte două clase de a X-ea, profil real și umanist.

Total în clasa a X-a în anul curent de studiu au fost admiși 99 de elevi, cu 16 elevi mai mult ca în anul precedent, ceea ce constituie circa 16%.

Numărul mediu al elevilor în clasă este de 16,4, cu 0,2% mai mic ca în anul de studii 2021-2022, inclusiv în mediul urban - 21,53 elevi, iar în mediul rural este de 14,36.

În anul de studii 2022-2023 în 10 instituții de învățământ vor funcționa clase cu instruire simultană.

În scopul organizării și desfășurării activităților extracurriculare vor funcționa *filiale ale Școlii Sportive Ocnița (10)* în următoarele instituții de învățământ și de cultură din raion:

- Gimnaziul-grădiniță „P. Șargu”, Hădărăuți, gimnaziul „Em. Loteanu”, Clocușna - fotbal;

- Gimnaziul Bîrnova, gimnaziul Gîrbova gimnaziul „Em. Loteanu”, Clocușna, Casa de Cultură com. Ocnița - judo;

- LT „Gh.Biruitorul”, or. Ocnița - baschet

- Complexul sportiv Pavlov or. Otaci, gimn. Călărășeuca – box

filiale ale CCC Otaci (4):

- Gimnaziul Călărășeuca, LT „M.Eminescu”, or.Otaci – *Mâini dibace*;

- Gimnaziul „P. Zadnipru” s.Sauca, LT „M.Eminescu”, or.Otaci - *Șah*;

- Gimn. Berezovca – *Lucru manual*;

- LT „M.Eminescu”, or.Otaci, Gimn. Vălcineț – *Dans popular*;

- LT „M.Eminescu”, or.Otaci – ansamblul vocal – teatral, ansamblul vocal – instrumental, teatru;

- Gimn. Călărășeuca, LT „M.Eminescu”, or.Otaci – tenis de masă;

- Gimn. Călărășeuca – croitorie și cusut;

filiale ale CCC Ocnița(3):

- Gimnaziul „Ștefan cel Mare”, Lipnic – *Ansamblul folcloric*;

- LT „Gheorghe Biruitorul” - *Art nero*;

- LT „M. Sadoveanu” - *Arta cusutului*.

În total funcționează 70 de grupe cu un contingent de 970 de copii:

- Școala sportivă Ocnița - 21 grupe, 308 copii;

- CCC Ocnița – 22 grupe, 267 copii;

- CCC Otaci – 27 grupe, 395 copii.

Șef Direcție Învățământ a CR Ocnița

Ivan Zaharco



(proiect)

**Decizie nr. 3/5
din 30 septembrie 2022**

Cu privire la modificarea Regulamentului privind modul de acordare a compensației pentru serviciile de transport unor categorii de populație din teritoriul raionului Ocnița.

În scopul implementării prevederilor Hotărârii de Guvern nr.368 din 08.06.2022 pentru modificarea Regulamentului cu privire la modul de stabilire și plată a compensației pentru serviciile de transport, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1413/2016 cu modificările ulterioare, Consiliul Raional Ocnița,

DECIDE:

1. Se ia act de informația prezentată de către Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei Ocnița cu privire la modificările Regulamentului cu privire la modul de stabilire și plată a compensației pentru serviciile de transport unor categorii de persoane.
2. Se aprobă modificările în „Regulamentul cu privire la modul de stabilire și plată a compensației pentru serviciile de transport unor categorii de persoane”, aprobat prin Decizia Consiliului Raional Ocnița nr. 6/8 din 18 noiembrie 2021, după cum urmează:

*Se abrogă pct.9, pct.10 conform Hot.Curții Constituționale nr. 3 din 24.02.2022, în vigoare 24.02.2022.
Pct.11,12,13 modificat prin Hot.Guv.nr.368 din 08.06.2022, în vigoare 10.06.2022*

- 1) punctul 11 va avea următorul cuprins:
 11. Pentru persoanele cu dizabilități accentuate, mărimea compensației pentru un trimestru constituie **240.00 lei**.
- 2) punctul 12 va avea următorul cuprins:
 12. Pentru persoanele cu dizabilități severe și copiii cu dizabilități în vîrstă de pînă la 18 ani, mărimea compensației pentru un trimestru constituie **480,00 lei**, care include și compensația pentru persoanele care le însoțesc pe acestea.
- 3) punctul 13 va avea următorul cuprins:
 13. Suplimentar la mărimile compensației stabilite la pct.11 și 12 din prezentul regulament, persoanele cu dizabilități locomotorii (inclusiv copiii cu dizabilități locomotorii în vîrstă pînă la 18 ani) beneficiază, trimestrial de un supliment în mărime de **270,00 lei**.
3. Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei în colaborare Direcția Finanțe și Î.S., „Poșta Moldovei” filiala Ocnița, va întreprinde acțiunile de rigoare,

după competență, pentru asigurarea executării prezentei Decizii și implementarea Regulamentului aprobat, conform anexei, parte componentă a prezentei decizii.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Vicepreședintelui raionului Ocnița pentru probleme sociale dnei Galina Zalevscaia.
5. Prezenta decizie intră în vigoare din data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

REGULAMENT
cu privire la modul de stabilire și de plată
a compensației pentru serviciile de transport

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. În sensul prezentului Regulament, noțiunile utilizate semnifică următoarele:

1) *compensație pentru serviciile de transport* (în continuare – *compensație*) – plată în bani pentru compensarea cheltuielilor pentru serviciile de transport;

2) *persoană cu dizabilități locomotorii* – persoană cu deficiențe ale aparatului locomotor, care, în interacțiune cu diverse obstacole, împiedică/crează dificultăți la deplasarea acesteia, necesitând mijloace ajutătoare tehnice și/sau suportul unei alte persoane, circumstanțe care pot îngreuna participarea ei deplină și eficientă la viața societății în condiții de egalitate cu celelalte persoane. Afecțiunile aparatului locomotor sunt stabilite în anexa nr. 3 la prezentul Regulament.

[Pct.1 subpct.2) în redacția HG862 din 09.12.20, MO332-342/11.12.20 art.1015; în vigoare 01.01.21]

2. Dizabilitatea la copiii în vârstă de până la 18 ani și la persoanele adulte este determinată de Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă, instituție subordonată Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei.

II. CATEGORIILE DE BENEFICIARI CARE
AU DREPTUL LA COMPENSAȚIE

3. Au dreptul la compensație:

1) persoanele cu dizabilități severe;

2) persoanele cu dizabilități accentuate;

3) copiii cu dizabilități în vârstă de până la 18 ani;

4) persoanele care însoțesc o persoană cu dizabilitate severă sau un copil cu dizabilități în vârstă de până la 18 ani;

5) persoanele cu dizabilități locomotorii (inclusiv copiii cu dizabilități locomotorii în vârstă de până la 18 ani), cetățeni ai Republicii Moldova sau cetățeni străini având domiciliul legal în Republica Moldova în condițiile legii și se află în evidența structurilor teritoriale de asistență socială de la locul de trai.

III. CONDIȚIILE DE ACORDARE A COMPENSAȚIEI

4. Compensația pentru categoriile de persoane specificate în pct. 3 din prezentul Regulament se stabilește pe baza cererii depuse la structurile teritoriale de asistență socială de la locul de trai.

5. La cererea pentru stabilirea compensației se anexează copiile următoarelor documente:

1) buletinul de identitate sau certificatul de naștere (în cazul copiilor cu dizabilități în vârstă de până la 18 ani);

2) certificatul de încadrare în grad de dizabilitate, eliberat de Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă

3) concluzia privind necesitatea deservirii cu transport a persoanei cu dizabilități locomotorii, eliberată de către Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă, care se prezintă numai în cazul categoriilor de persoane specificate la pct. 3 subpct. 5) din prezentul Regulament.

6. La eliberarea concluziei privind necesitatea deservirii cu transport (conform modelului din anexa nr. 4 la prezentul Regulament, pentru categoriile de persoane specificate la pct. 3 subpct. 5), Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă ia în considerare afecțiunile aparatului locomotor stabilite în anexa nr. 3 la prezentul Regulament. Copia concluziei se anexează la dosarul solicitantului.

7. La stabilirea compensației, structurile teritoriale de asistență socială iau în considerare pachetul de documente din dosarele actuale ale beneficiarilor, actualizându-le după necesitate.

8. Persoanele care pentru prima dată solicită stabilirea compensației prezintă tot pachetul de documente specificat la pct. 5 și, după caz, la pct. 30 din prezentul Regulament, iar structurile teritoriale de asistență socială întocmesc dosarele personale ale beneficiarilor.

8¹. Documentele referitoare la modul de stabilire și plată a compensației pentru serviciile de transport urmează a fi prelucrate în condițiile stabilite de legislația privind protecția datelor cu caracter personal.

Persoanele implicate direct în procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal au obligația să prelucreze doar datele strict necesare îndeplinirii atribuțiilor sale de serviciu, asigurând pe parcurs confidențialitatea și toate măsurile organizatorice și tehnice necesare pentru protecția datelor cu caracter personal împotriva distrugerii, modificării, blocării, copierii, răspîndirii, precum și împotriva altor acțiuni ilicite, măsuri menite să asigure un nivel de securitate adecvat în ceea ce privește riscurile prezentate de prelucrare și caracterul datelor prelucrate, conform legislației în vigoare.

Capitolul IV va avea următorul cuprins:

IV. MĂRIMEA COMPENSAȚIEI

Se abrogă pct.9, pct.10 conform Hot.Curții Constituționale nr. 3 din 24.02.2022, în vigoare 24.02.2022.

Pct.11,12,13 se modifică prin Hot.Guv.nr.368 din 08.06.2022, în vigoare 10.06.2022.

1) punctul 11 va avea următorul cuprins:

11. Pentru persoanele cu dizabilități accentuate, mărimea compensației pentru un trimestru constituie **240.00 lei**.

2) punctul 12 va avea următorul cuprins:

12. Pentru persoanele cu dizabilități severe și copiii cu dizabilități în vîrstă de pînă la 18 ani, mărimea compensației pentru un trimestru constituie **480,00 lei**, care include și compensația pentru persoanele care le însoțesc pe acestea.

3) punctul 13 va avea următorul cuprins:

13. Sulimentar la mărimile compensației stabilite la pct.11 și 12 din prezentul regulament, persoanele cu dizabilități locomotorii (inclusiv copiii cu dizabilități locomotorii în vîrstă pînă la 18 ani) beneficiază, trimestrial de un supliment în mărime de **270,00 lei**.

[Capitolul IV în redacția HG368 din 08.06.2022, în vigoare 10.06.2022]

V. MODUL DE STABILIRE ȘI DE PLATĂ A COMPENSAȚIEI

14. Compensația se achită trimestrial, pentru trimestrul în curs, în prima lună a trimestrului de gestiune.

15. În cazul apariției dreptului la compensație, aceasta se stabilește din luna apariției acestui drept, cu condiția prezentării documentelor necesare în termen de 60 de zile de la data apariției dreptului. În caz contrar, compensația se stabilește din luna prezentării documentelor necesare.

16. Mărimea compensației pe parcursul trimestrului în curs se determină proporțional numărului lunilor complete din luna în care a apărut dreptul sau a pierdut dreptul și, respectiv, au fost prezentate documentele necesare.

17. În cazul pierderii dreptului la compensație stabilit la pct. 29 din prezentul Regulament, plata acesteia încetează începînd cu trimestrul următor.

18. Reluarea plăților compensației, în cazul schimbării situațiilor prevăzute la pct. 29 subpct. 2)-4) din prezentul Regulament, începe din trimestrul următor celui în care au apărut schimbările menționate.

19. Structurile teritoriale de asistență socială, pe baza documentelor prezentate, vor completa listele persoanelor care beneficiază de compensație, conform anexei nr.1 la prezentul Regulament.

20. Listele persoanelor care beneficiază de compensație se prezintă de către structurile teritoriale de asistență socială în format electronic prestatorului de servicii de plată pentru plata compensației. În scopul prevenirii scurgerii de informații care conțin date cu caracter personal, la transmiterea listelor urmează a fi asigurată criptarea acestei informații sau examinarea posibilității utilizării unei conexiuni prin canale securizate.

21. Structurile teritoriale de asistență socială actualizează, trimestrial, listele persoanelor care beneficiază de compensație.

22. Plata compensației se efectuează de către prestatorul de servicii de plată conform listelor perfectate de structurile teritoriale de asistență socială, încheind în acest sens un contract de colaborare.

23. Listele de plată a compensației se păstrează la structurile teritoriale de asistență socială, iar chitanțele de eliberare a compensației se păstrează la prestatorul de servicii de plată pe parcursul a 3 ani. La expirarea termenelor de păstrare a listelor de plată a compensației prevăzute de prezentul punct, acestea urmează a fi distruse cu respectarea condițiilor statuate de legislația privind protecția datelor cu caracter personal.

24. În cazul în care beneficiarii nu pot primi compensația din motive de boală sau din alte cauze și se adresează mai târziu, compensația se plătește pentru perioada neachitării, fără nici un fel de restricții în timp.

25. În cazul în care compensația a fost stabilită, dar nu s-a achitat la timp beneficiarilor decedați, compensația pentru perioada respectivă se plătește soțului (soției), părinților sau copiilor acestuia, iar în cazul lipsei acestora – persoanei care prezintă dovezi că a suportat cheltuielile pentru înmormântare.

26. Compensația neachitată la timp din vina organului care efectuează stabilirea și plata lor se achită pentru perioada precedentă, fără nici un fel de restricții în termen.

27. Compensația se plătește beneficiarului sau altor persoane pe baza procurii valabile, eliberate de beneficiar conform legislației în vigoare.

28. În cazul în care beneficiarii își schimbă locul de trai, plata compensației se suspendă la locul precedent și se reia, prin decizia organului abilitat, la noul loc de trai din trimestrul suspendării – în cazul în care compensația nu a fost achitată, și, respectiv, din trimestrul următor celui în care compensația a fost suspendată – în cazul în care compensația a fost achitată. Dosarul personal al beneficiarului și informația privind plățile efectuate acestuia se transmit structurii teritoriale de asistență socială de la noul loc de trai, pe baza unui demers oficial.

29. Pierderea dreptului și stoparea plății compensației are loc în caz de:

1) deces al beneficiarului;

2) aflare la întreținerea deplină a statului;

3) expirare a termenului și/sau neprezentare în termen a certificatului de încadrare în grad de dizabilitate și/sau a concluziei privind necesitatea deservirii cu transport, în cazul în care acestea sînt eliberate cu termen;

4) utilizare a facilităților fiscale și vamale la importul unui mijloc de transport, destinat pentru transportarea persoanelor cu dizabilități ale aparatului locomotor, conform prevederilor legislației în vigoare. Stoparea plății compensației are loc, pe baza copiei certificatului de înmatriculare a mijlocului de transport (prezentat obligatoriu de către beneficiar în timp de 3 zile lucrătoare de la data înmatriculării), din trimestrul următor celui care a beneficiat de scutirea de drepturi de import al unui mijloc de transport, pînă la împlinirea termenului de 5 ani.

30. Beneficiarilor de compensație din rîndul persoanelor cu dizabilități locomotorii care depun cerere la structura teritorială de asistență socială de la locul de trai pentru a renunța la compensația pentru serviciile de transport în schimbul facilităților fiscale și vamale li se eliberează certificatul privind solicitarea beneficiarului de a renunța la compensație în schimbul facilităților fiscale și vamale, conform anexei nr. 5 la prezentul Regulament. O copie a certificatului se anexează la dosarul beneficiarului.

VI. MODUL DE FINANȚARE ȘI RAPORTARE

31. Structurile teritoriale de asistență socială transferă, la începutul primei luni a trimestrului de gestiune (pînă la data de 3 a lunii), mijloacele necesare pentru plata compensațiilor pe contul prestatorului de servicii de plată, cu indicarea sumei transferate cu destinație specială.

32. Sumele compensației neridicate de beneficiari în decurs de 3 luni consecutive ale trimestrului în care se efectuează plata compensației, prestatorul de servicii de plată le restituie necondiționat la contul structurilor teritoriale de asistență socială, în baza actelor de verificare a serviciilor prestate semnate de părți. În listele electronice ale persoanelor care beneficiază de compensații se efectuează mențiunea pentru sumele rambursate pentru fiecare beneficiar.

33. Prestatorul de servicii de plată prezintă structurilor teritoriale de asistență socială, pînă la finele lunii următoare a celei în care se efectuează plata compensației, raportul privind plata compensației, conform anexei nr.2 la prezentul Regulament.

34. Anual, în procesul de planificare bugetară, consiliile raionale/ municipale și Comitetul Executiv al UTA Găgăuzia prezintă Ministerului Finanțelor propuneri privind mijloacele financiare necesare pentru plata compensațiilor, luînd în considerare numărul solicitanților/potențialilor beneficiari, iar o copie a acestor propuneri se transmite Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei.

35. Ministerul Finanțelor, anual, la stabilirea relațiilor dintre bugetul de stat și bugetele unităților administrativ-teritoriale de nivelul al doilea ia în calcul și planifică cheltuielile legate de plata compensațiilor, reieșind din propunerile și necesitățile prezentate de către consiliile raionale/municipale și Comitetul Executiv al unității teritoriale autonome Găgăuzia.

VII. DISPOZIȚII FINALE

36. Responsabilitatea pentru autenticitatea certificatelor eliberate și prezentate pentru stabilirea compensațiilor o poartă persoanele cu funcții de răspundere care le-au eliberat.

37. Responsabilitatea pentru corectitudinea stabilirii compensațiilor, precum și utilizarea mijloacelor bugetare alocate o poartă persoanele cu funcții de răspundere ale structurilor teritoriale de asistență socială și ale prestatorului de servicii de plată.

38. Revizuirea cuantumurilor compensațiilor se va efectua periodic, odată cu majorarea tarifelor la călătorie în mijloacele de transport în comun.

[Pct.38 modificat prin HG862 din 09.12.20, MO332-342/11.12.20 art.1015; în vigoare 01.01.21]

39. Controlul asupra stabilirii corecte, achitării și utilizării mijloacelor financiare de către persoanele responsabile se pune în sarcina organelor abilitate cu funcții de control conform legislației în vigoare.

40. Sumele plătite în plus din vina organului responsabil de stabilirea sau plata compensației sînt restituite de către persoana vinovată, în conformitate cu legislația în vigoare.

41. Contestațiile privind stabilirea sau plata compensației se examinează de către organul responsabil în modul stabilit de legislația în vigoare.

42. Deciziile organului responsabil de stabilirea sau plata compensației pot fi contestate în modul stabilit de legislația în vigoare.

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul Deciziei nr. 3/5 din 23 septembrie 2022

„Cu privire la modificarea Regulamentului cu privire la modul de stabilire și plată a compensației pentru serviciile de transport unor categorii de populație din teritoriul raionului Ocnîța”

În temeiul art.49 alin.(4) din Legea nr. 60 din 30 martie 2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare a fost aprobat Regulamentul cu privire la modul de stabilire și plată a compensației pentru serviciile de transport.

Prin Decizia Consiliului Raional Ocnîța nr.6/8 din 18 noiembrie 2021 a fost modificat Regulamentul privind modul de acordare a compensației pentru serviciile de transport.

Luînd în considerație că prin Hotărîrea de Guvern nr.368 din 08.06.2022 au fost aprobate unele modificări la Regulamentul cu privire la modul de stabilire și plată a compensației pentru serviciile de transport, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.1413/2016, care reglementează majorarea compensațiilor pentru serviciile de transport persoanelor cu dizabilități locomotorii, persoanelor cu dizabilități severe și accentuate și copiilor cu dizabilități, propunem de a modifica Regulamentul aprobat prin Decizia Consiliului Raional.

Regulamentul cu privire la modul de stabilire și plată a compensației pentru serviciile de transport, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 1413 din 27.12.2016, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

*Se abrogă pct.9, pct.10 conform Hot. Curții Constituționale nr. 3 din 24.02.2022, în vigoare 24.02.2022.
Pct.11,12,13 se modifică prin Hot. Guv.nr.368 din 08.06.2022, în vigoare 10.06.2022.*

1) punctul 11 va avea următorul cuprins:

11. Pentru persoanele cu dizabilități accentuate, mărimea compensației pentru un trimestru constituie **240.00 lei**.

2) punctul 12 va avea următorul cuprins:

12. Pentru persoanele cu dizabilități severe și copiii cu dizabilități în vîrstă de pînă la 18 ani, mărimea compensației pentru un trimestru constituie **480,00 lei**, care include și compensația pentru persoanele care le însoțesc pe acestea.

3) punctul 13 va avea următorul cuprins:

13. Sulimentar la mărimile compensației stabilite la pct.11 și 12 din prezentul regulament, persoanele cu dizabilități locomotorii (inclusiv copiii cu dizabilități locomotorii în vîrstă pînă la 18 ani) beneficiază, trimestrial de un supliment în mărime de **270,00 lei**.

Beneficiari ai compensației sunt:

Persoanele cu dizabilitate severă și accentuată, copiii cu dizabilități pînă la vîrsta de 18 ani, precum și persoanele care însoțesc o persoană cu dizabilitate severă sau un copil cu dizabilitate.

- Compensația se acordă la locul de reședință a beneficiarului de către autoritățile administrației publice locale, din contul și limita bugetelor locale, în scopul asigurării cheltuielilor serviciilor de transport.

- Compensațiile pentru serviciile în transport se stabilesc de către Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei a Consiliului raional Ocnîța în baza cererii depuse asistentului social din cadrul primăriei de la locul de trai sau Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei Ocnîța.

- Plata compensației categoriilor de populație se efectuează prin intermediul ÎS „Poșta Moldovei” filiala Ocnîța, prin achitarea mijloacelor bănești în numerar.

Direcția finanțe în baza calculelor efectuate de Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei va transfera la contul trezorial al acesteia mijloacele financiare, conform planului de finanțare prezentat.

- Responsabilitatea privind corectitudinea întocmirii listelor, stabilirii și calculării compensației se pune în seama specialistului Direcției Asistență Socială și Protecția Familiei, conform ordinului șefului.

Șeful DASPF, Ocnîța

Iurie Rusu



(proiect)

**Decizie nr. 3/6
din 30 septembrie 2022**

Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a drumului local

R 14.2 Unguri-Otaci din administrarea Consiliului raional Ocnița

în administrarea ÎS Administrația de Stat a Drumurilor.

În conformitate cu art. 43 (1) și art.46 alin.1 din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, HG nr.236 din 24.04.2019 și HG nr.873 din 09.12.2020 privind modificarea anexelor nr.1 și nr.2 la Hotărârea Guvernului nr.1468/2016 și cu prevederile Legii Drumurilor nr.509 din 22.06.1995, Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.901 din 31.12.2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, Consiliul raional,

DECIDE:

1. Se acceptă transmiterea drumului național R14.2 Unguri- Otaci cu lungimea de 8,9 km cu valoarea de bilanț 2464739,77 lei cu titlul gratuit, din administrarea Consiliului raional Ocnița în administrarea ÎS Administrația de Stat a Drumurilor.
2. Se pune în sarcina Executivului raional să delegheze 4 persoane în Comisia de transmitere a drumului R14.2 Unguri-Otaci.
3. Controlul executării prezentei decizii se atribuie președintelui raionului Ocnița, dl Plopa Iurie.
4. Prezenta decizie intră în vigoare după publicare în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului raional

Alexei GALUȘCA

Notă informativă

la proiectul Deciziei nr. 3/6 din 30 septembrie 2022

„Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a drumului local

R 14.2 Unguri-Otaci din administrarea Consiliului raional Ocnîța

în administrarea ÎS Administrația de Stat a Drumurilor.”

În temeiul art.4 din Legea drumurilor nr.509 republicată în anul 2018, nr 7-17 art.32, cu modificările ulterioare, anexele nr 1 și nr 2 la Hotărîrea Guvernului nr 1468 din 2016 privind aprobarea listelor drumurilor publice naționale și locale din Republica Moldova cu modificările ulterioare, prin Hotărîrea Guvernului nr.873 din 09 decembrie 2020 se prezintă, după cum urmează:

Drumul R 14.2 Unguri – Otaci, fiind în proces de construcție nu a putea fi predat la Administrația de Stat al Drumurilor, iar acum după terminarea lucrărilor, avînd în vedere calitatea și documentația, conform PV nr. 79 din 22.12.21, se propune de a-l preda instituției nominalizate, deoarece, fiind drum de destinație națională, din Fondul Rutier nu se alocă mijloace financiare pentru reparație curentă și întreținere a acestuia către Consiliul raional. Plus la aceasta avem monumentul istoric-arhitectural / Podul Turcesc/, la care au apărut fisuri, restaurarea lui necesită finanțare în mărime de circa 6 miln. lei.

Astfel, este necesar de a aproba transmiterea teritoriului, mijloacelor fixe și altor active prioritare publice de la administrarea Consiliului raional Ocnîța la administrarea Ministerului Transportului și Infrastructurii (gestionar ÎS Administrația de Stat a drumurilor).

Totodată, este necesar de a pune în sarcina președintelui raionului Ocnîța delegarea a 4 persoane în Comisia de transmitere a drumului R14.2 Unguri-Otaci.

Șef Serviciul CGCD

E. Draghici



(proiect)

**Decizie nr. 3/7
din 30 septembrie 2022**

**Cu privire la permisiunea de desființare a unor
clădiri ale IMSP Spitalul raional Ocnița.**

Examinînd informația prezentată în privința demolării unor clădiri, de pe teritoriul IMSP „Spitalului raional Ocnița”, care prezintă pericol pentru infrastructura instituției și populație, în urma Demersului IMSP SR Ocnița nr. 161 din 30.05.22, în conformitate cu art.12 Legea nr. 163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, art. 43 (1) c) Legea nr. 436 din 28.12.06 privind administrația publică locală, Consiliul raional,

DECIDE:

1. Se acceptă demolarea unor clădiri pe teritoriul IMSP „Spitalului raional Ocnița”, conform anexei, parte componentă a prezentei Decizii.
2. Materialele de construcție, produse în urma demolării, cu excepția celor trecute la rebut, urmează a fi comercializate.
3. Demolarea se va efectua după obținerea autorizației de desființare, oferită de către APL I, în acest caz, primăria or. Ocnița.
4. Prezenta decizie intră în vigoare din data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

Clădirile, care urmează a fi demolate pe teritoriul IMSP „Spitalului raional Ocnița”
(suprafața la sol):

1. Clădirea fostei cazangerii 416 m².
2. Clădire auxiliară 324 m².

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

Notă informativă

la Decizie nr. 3/7 din 30 septembrie 2022

„Cu privire la permisiunea de desființare a unor clădiri ale IMSP „Spitalul raional Ocnița.”

Examinînd informația prezentată în privința demolării unor clădiri, de pe teritoriul Spitalului raional Ocnița, care prezintă pericol pentru infrastructura instituției și populație, în urma Demersului IMSP SR Ocnița nr. 161 din 30.05.22, în conformitate cu art.12 Legea nr. 163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, art. 43 (1)c) Legea nr. 436 din 28.12.06 privind administrația publică locală, Consiliul raional, ca fondator este în drept de a efectua acțiunile necesare.

Clădirea depozitului, propusă spre desființare, prezintă în plan un dreptunghi cu dimensiunile de 36,0/9,0 m între axele principale, cu o rețea de stâlpi de 9,0/6,0 m. Schema constructivă – clădire cu schelet și panouri prefabricate, parțial cu umplutură din cotileț.

În urma influenței factorilor climaterici și scurgerilor apelor pluviale prin acoperișul clădirii, nodurile de unire a elementelor prefabricate prin sudură electrică au fost afectate de coroziie și panourile prefabricate de perete au căzut. Zidăria pereților din blocuri mici de cotileț se prăbușește, ca rezultat al măcinării mortarului, dintre rosturile de zidărie. Armatura panourilor de planșeu cu nervuri, dimensiuni 3,0/6,0 m este corodată și se pot prăbuși.

Starea actuală a clădirii – avariata. Clădirea propusă spre desființare, prezintă pericol pentru integritatea corporală a personalului SR Ocnița, cât și a persoanelor ocazional aflate în apropierea acesteia.

Specialist principal SCGCD

V. Bicer

Șef SCGCD

E. Draghici



(proiect)

**Decizie nr. 3/8
din 30 septembrie 2022**

**Cu privire la permisiunea tăierii licite a arborilor
pe teritoriul IMSP Spitalul raional Ocnița.**

Examinînd informația prezentată în privința tăierii licite a arborilor de pe teritoriul Spitalului raional Ocnița, care prezintă pericol pentru infrastructura instituției și populație, în conformitate cu art. 10,31 Legea nr. 1515 din 16.06.93 privind protecția mediului înconjurător, art. 43 (1)c) Legea nr. 436 din 28.12.06 privind administrația publică locală, Consiliul raional,

DECIDE:

1. Se acceptă tăierea arborilor de pe teritoriul Spitalului raional
2. Materialul lemnos, produs în urma tăierilor, urmează a fi comercializat.
3. Tăierea se va efectua după obținerea autorizației de la Agenția de Mediu din cadrul Ministerului Mediului.
4. Prezenta decizie intră în vigoare din data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

Notă informativă

la Decizie nr. 3/8 din 30 septembrie 2022

**„Cu privire la permisiunea tăierii licite a arborilor
pe teritoriul IMSP Spitalul raional Ocnița.”**

Pe teritoriul spitalului raional sînt mai mulți copaci, cu vîrsta trecută de circa 50 ani, aceștea prezentînd un pericol vădit pentru personal, pacienți și, nu în ultimul caz, pentru infrastructura instituției.

Astfel, administrația spitalului raional a înaintat un demers, către Consiliul raional, ca acesta, în calitate de fondator, să permită defrișarea arborilor sus-menționați.

În urma primirii deciziei, Executivul raional va înainta un demers către Agenția de Mediu din cadrul Ministerului Mediului pentru a iniția procesul tăierii licite pe teritoriul spitalului.

Șef SCGCD

E. Draghici



(proiect)

**Decizie nr. 3/9
din 30 septembrie 2022**

**Cu privire la gradul de pregătire a instituțiilor
publice și a populației către perioada rece a anului.**

Examinînd informația prezentată despre necesitatea pregătirii economiei și sferei sociale către perioada de toamnă-iarnă 2022-2023, în conformitate cu art. 43 (1), r) al Legii privind administrația publică locală nr. 435-XVI din 28 decembrie 2006 Consiliul raional,

DECIDE:

1. Se instituie Comisia pentru organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii către sezonul rece 2022-2023, conform anexei nr.1, parte componentă a prezentei decizii.
2. Se aprobă Planul raional de măsuri pentru pregătirea economiei naționale și a sferei sociale din teritoriul administrat pentru activitatea în perioada de toamnă-iarnă 2022-2023, conform anexei nr.2, parte componentă a prezentei decizii.
3. Se aprobă lista instituțiilor bugetare care vor fi asigurate în permanență cu energie electrică, gaze naturale, apă și alte servicii comunale, conform anexei nr.3, parte componentă a prezentei decizii
4. Se aprobă lista instituțiilor și întreprinderilor de importanță vitală pentru societate care pot fi deconectate numai după coordonare cu APL respective, conform anexei nr.4, parte componentă a prezentei decizii.
5. Se pune în sarcină Executivului raional și se recomandă Administrației Publice Locale de nivelul I întreprinderea măsurilor necesare în teritoriul administrat privind implimentarea măsurilor concrete întru asigurarea și pregătirea instituțiilor subordonate către sezonul rece 2022-2023.
6. Se pune în sarcină Serviciului Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri (E. Draghici) efectuarea monitorizării planului de acțiuni întru pregătirea sferei sociale a raionului pentru activitate în perioada de toamnă-iarnă 2022-2023.
7. Controlul executării prezentei Decizii se pune în sarcina vicepreședintelui raionului, d-nei G. Zalevscaia.
8. Prezenta decizie intră în vigoare din data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

**Comisia pentru organizarea, monitorizarea și controlul pregătirii
către sezonul rece ale anului 2022-2023.**

1. Iurie Plopa – președintele raionului, președintele comisiei ;
2. Galina Zalevscaia – vicepreședintele raionului, vicepreședintele comisiei;
3. Eugeniu Șipcalov - vicepreședintele raionului, vicepreședintele comisiei;
4. Antonina Cebotari – șef al Secției Administrație Publică Locală, secretarul comisiei;
5. Elena Draghici – șef Serviciul Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri;
6. Adelina Carabeț - șef Direcției EATRFC;
7. Constantin Gudima – șef al Direcției Finane;
8. Vadim Căpățina – șef S.A. „Drumuri Edineț” filiala Ocnîța
9. Iurie Rusu - șef al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei;
10. Ion Zaharco - șef al Direcției Învățământ;
11. Natalia Liciu – șef ÎMSP CMF Ocnîța;
12. Veaceslav Casian - șef ÎMSP CS Otaci;
13. Dumitru Punga – director ÎMSP Spitalul Raional;
14. Elena Guțu - șef ÎMSP CS Frunză;
15. Pavel Gîsca - medic Centrul Teritorial de Sănătate Publică Edineț;
16. Nicolai Putin – șef al Serviciului SE;
17. Nadejda Cvasnițkaia –șef al Direcției pentru Siguranța Alimentelor
18. Andrei Gîrtopan –inspector energetic de stat, IET Edineț

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

PLANUL DE MĂSURI
pentru pregătirea sferei sociale a raionului pentru
activitatea în perioada de toamnă-iarnă 2022-2023

| Nr. | Măsurile | Termenul | Responsabil |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------|
| 1. | Organizarea ședințelor de lucru cu factorii de decizie referitor la evaluarea, monitorizarea și implimentarea planului de măsuri nominalizat | Permanent | SCGCD, APL II |
| 2. | Efectuarea lucrărilor de reparație după necesitate a utilajului tehnic a sistemelor de termoficare, perfectarea documentației necesare pentru exploatarea cazanelor, pregătirea personalului responsabil de activitate a cazangeriilor la instituțiile bugetare subordonate. | Pîna la 01.10.2022 | DÎ, DASPF, Secția Cultură, APL, IMSP SR |
| 3. | Inspectarea încăperilor și obiectelor subordonate în scopul selectării și excluderii celor neutilizate de la balanța energetică, întreprinderea măsurilor de conservare a energiei termice | Pînă la 01.10.2022 | DÎ, DASPF, Secția Cultură, APL, IMSP SR |
| 4. | Verificarea stării fondului locativ și efectuarea lucrărilor de reparație a rețelelor de apă și canalizare | Pînă la 28.09.2022 | APL -I |
| 5. | Asigurarea cu resurse energetice a instituțiilor bugetare, prin desfășurarea concursurilor și a licitațiilor | Pînă la 01.09.2022 | DE, DÎ, DASPF, APL IMSP SR |
| 6. | Evaluarea persoanelor din categoriile social-vulnerabile și crearea condițiilor de amplasare și cazare pe perioada rece în instituțiile sociale și medicale. | Octombrie-- --martie | DASPF, APL, ÎMSP SR |
| 7. | Asigurarea persoanelor singuratice deservite la domiciliu cu cantitatea necesară de lemne și cărbune. | Pînă la 28.09.2022 | DSPF, APL-1 |
| 8. | Monitorizarea condițiilor de activitate conform normelor sanitaro-epidemiologice, inclusiv controlul asupra respectării normativelor existente, calității și siguranței produselor alimentare în instituțiile de menire socială. | Permanent | Direcția Raională pentru Siguranța Alimentelor |
| 9. | Inspectarea obiectelor sociale și a locuințelor persoanelor social-vulnerabile cu respectarea siguranței antiincendiară | Pînă la 15.10.2022 | APL, SSE, IET Edineț |
| 10. | Efectuarea lucrărilor de reparație și întreținere a drumurilor publice locale, tehnicii specializate, acumularea necesarului de material antiderapant, crearea rezervelor de combustibil necesar pentru efectuarea lucrărilor în perioada de iarnă | Pînă la 31.10.2022 | APL –I-II antreprenorul |

Secretarul Consiliului Raional

Alexei Galușca

LISTA
**instituțiilor bugetare care vor fi asigurate în permanență cu energie electrică,
gaze naturale, apă și alte servicii comunale**

1. Instituțiile medicale și de menire socială
 - aziluri pentru bătrâni
2. Instituțiile de Stat responsabile pentru asigurarea securității și ordinii publice.

Secretarul Consiliului Raional

Alexei Galușca

LISTA
instituțiilor și întreprinderilor de importanță vitală pentru societate care pot
fi deconectate numai după coordonare cu APL respective

- Serviciul prespitalicesc de asistență medicală urgentă
- Instituțiile medicale de asistență medicală primară
- Spitalele
- Stațiile de captare a apei potabile, de pompare și de tratare
- Stațiile de epurare a apei reziduale
- Inspectoratul de Poliție cu subdiviziunile sale, inclusiv structura Poliției Frontiere
- Serviciul SE r-ul Ocnița
- Instituțiile de învățământ preuniversitar și preșcolar

Secretarul Consiliului Raional

Alexei Galușca

Nota informativă

la Decizia nr. 3/9 din 30 septembrie 2022

„Cu privire la gradul de pregătire a instituțiilor publice și a populației către perioada rece a anului.”

Planul de măsuri preconizat pentru buna funcționare a instituțiilor bugetare și fondului locativ pe perioada rece a anului 2022-2023 a fost elaborat în rezultatul evaluării și estimării situației existente referitor la pregătirea instituțiilor menționate către perioada rece.

În Planul de măsuri, pentru perioada sus menționată, sunt incluse un șir de acțiuni spre executare după cum urmează:

- organizarea ședințelor de lucru cu factorii de decizie referitor la implementarea planului de măsuri nominalizat;
- reparația utilajului tehnologic și a rețelelor termice;
- reparația rețelelor de apă și canalizare;
- atestarea persoanelor responsabile și operatorilor obiectelor industrial-periculoase;
- asigurarea cu gaze naturale, peleți, cărbune și lemn pentru aprovizionare cu agent termic pe perioada rece a anului 2022-2023;
- reparația exterioară și interioară a edificiilor și cazangeriilor;
- întreprinderea măsurilor privind conservarea energiei termice (ermeticitatea ferestrelor, ușilor, reparația acoperișurilor).

În procesul tehnologic, că agentul termic a instituțiilor din teritoriul administrat, va fi furnizat:

- la 28 instituții - gaze naturale;
- la 6 instituții -peleți (lemn, cărbune, brichete);
- la 9 instituții cu sobe -(lemn și cărbune).

Conform datelor prezentate de la instituțiile subordonate, necesarul de material-combustibil (cărbune, lemne, peleți) pentru instituțiile bugetare în perioada rece a anului 2022-2023 este de:

- cărbune -174 t,
- pileți -150 t,
- lemne de foc – 219 m steri.

Pentru buna funcționare a sistemului de distribuire a agentului termic urmează de efectuat verificarea tuturor obiectelor, adică revizia vanelor, robinetelor, secțiilor cazanelor și a sistemului de evacuare a gazelor, spălarea și verificarea întregului sistem de termoficare, inclusiv verificarea sobelor și curățarea canalelor de fum.

Prin Decizia Președintelui raionului, va fi constatat grupul de lucru care, cu ieșirea la fața locului la obiectele termice, vor verifica nivelul executării lucrărilor conform Planului de măsuri aprobat, și la ședințele comisiei, va fi prezentat raportul despre volumul de lucrări executate.

Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei, inclusiv Administrația Publică Locale de nivelul I vor efectua evaluarea persoanelor singuratice, social-vulnerabile deservite la domiciliu cu cantitatea necesară de lemne și cărbune, vor evidenția persoanele ce vor beneficia de ajutor material pe perioada rece a anului.

Întreprinderile de profil vor asigura cu energie electrică, apă și gaze naturale, fără întrerupere, instituțiile și întreprinderile de importanță vitală, inclusiv verificarea metrologică (în caz de expirare a termenului de exploatare) a contoarelor pentru evidența consumurilor de energie electrică, gaze naturale și apă. Serviciul Situații Excepționale în comun cu Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei vor întreprinde măsuri privind securitatea antiincendiară.

Centrul Teritorial de Sănătate Publică, Direcția Raională pentru Siguranța Alimentelor vor monitoriza permanent condițiile de activitate, conform normelor sanitaro-epidemiologice, inclusiv controlul asupra respectării normativelor existente, calității și siguranței produselor alimentare în instituțiile de menire socială.

Întreprinderea contractată în rezultatul tenderului, va efectua lucrări de reparație și întreținere a drumurilor publice locale, asigurarea cu tehnică specializată, material antiderapant și rezervă de combustibil pe perioada rece 2022-2023.

Despre nivelul de implementare a Planului de măsuri, informația va fi prezentată la ședințele Consiliului raional.

Șef al Secției CGCD

E. Draghici



(proiect)

**Decizie nr. 3/10
din 30 septembrie 2022**

**Cu privire la aprobarea taxei de studii în Instituțiile de
Învățământ Artistic Extrașcolar.**

În temeiul art.43 (1) i), din Legea privind Administrația publică locală nr.436/2006 în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului RM nr.450/2011 „Pentru aprobarea Regulamentului privind modul de încasare a taxei pentru instruire în școlile de muzică, artă, și artă plastică”, în baza Demersului prezentat de Secția Cultură, Consiliul raional

DECIDE:

1. Se aprobă taxa de studii în ÎÎAE, achitată lunar de către părinți, conform anexei, parte componentă a prezentei Decizii.
2. Copii orfani, copii din case tip familial, copii aflați sub tutelă și cei ce primesc indemnizații sociale, sunt scutiți integral de plata de instruire.
3. Elevii din familiile cu 3 sau mai mulți copii, dacă 2 din ei învață la aceeași instituție, plata pentru primul copil se achită în întregime, iar pentru ceilalți copii în mărime de 50 la sută.
4. Elevii care au participat la Festivaluri și Concursuri Internaționale și au obținut Marele Premiu și Locul I vor beneficia de scutire în mărime de 50 la sută din taxa pentru un an de studii.
5. Prezenta decizie se aplică de la data de 1ianuarie 2023.
6. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina dnei Crucichevici A., șef secție, Secția Cultură
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui Șipcalov E., vicepreședinte al raionului.
8. Prezenta decizie intră în vigoare din data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

**TAXA planificată pentru achitare,
conform disciplinelor, de la 01.01.2023**

| Nr. d/o | Specificare | Planificat pentru achitare din 01.01. 2023 |
|---------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------|
| Școala de Arte « Teodor Negară » or.Ocnița | | |
| 1 | PIAN | 165,00 lei |
| 2 | ACORDEON | 165,00 lei |
| 3 | ȚAMBAL | 155,00 lei |
| 4 | FLUIER | 155,00 lei |
| 5 | VIOARĂ | 155,00 lei |
| 6 | CANTO | 145,00 lei |
| 7 | INSTRUMENTE AEROFONE | 155,00 lei |
| 8 | ARTA PLASTICĂ | 145,00 lei |
| 9 | COREGRAFIE | 130,00 lei |
| 10 | ARTA ACTORULUI | 145,00 lei |
| Școala de Muzică pentru Copii or.Otaci | | |
| 1 | PIAN | 167,00 lei |
| 2 | CHITARĂ | 145,00 lei |
| 3 | COREGRAFIE | 130,00 lei |
| 4 | CANTO | 145,00 lei |
| 5 | INSTRUMENTE AEROFONE | 155,00 lei |
| 6 | INSTRUMENTE POPULARE | 167,00 lei |
| 7 | ARTA ACTORULUI | 145,00 lei |

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

Nota informativă
la Decizia nr. 3/10 din 30 septembrie 2022
„Cu privire la aprobarea taxei de studii în Instituțiile de
Învățământ Artistic Extrașcolar.”

Conform prevederilor HG Republicii Moldova nr.450 din 16 iunie 2011, cu privire la aprobarea **Regulamentului privind modul de încasare a taxei pentru instruire în școlile de muzică, artă și artă plastică**, se stabilește mărimea taxei de pînă la 20 la sută din cheltuelile curente suportate de instituția în cauză în anul precedent, inclusiv remunerarea pedagogilor și a personalului auxiliar.

Secția Cultură Ocnița are în subordinea sa 2 Instituțiile de Învățământ Artistic Extrașcolar (Școala de Arte «Teodor Negară» or.Ocnița și Școala de Muzică pentru Copii or.Otaci) în care sunt instruiți 336 elevi (255 elevi or.Ocnița și 81 elevi or.Otaci), la următoarele profiluri: Muzică, Arte vizuale, Arta dramatică, Arta coregrafică.

Deoarece taxa pentru studii se stabilește în funcție de specialitatea aleasă pentru instruirea copiilor în instituții, la specialitățile care necesită pregătire individuală (pian, acordeon, țambal, vioară, fluer, vocal, dirijat coral, chitară) se stabilește taxa în mărime mai mare decît la specialitățile arta coregrafică, artă plastică și arta dramatică.

În legătură cu majorarea indicilor prețurilor de consum, în urma demersului parvenit din partea ÎÎAE din teritoriul administrat, referitor la majorarea taxei de studii, solicităm ca taxa lunară actuală să fie mărită cu 20,00 lei din data de 01.01.2023, după cum urmează:

Tabelul comparat al majorării taxei, anul 2013-2015; 2016-2021; 2022;

| Nr. d/o | Specificare | Taxa pe anii 2013-2015 | Taxa pe anii 2016 - 2022 | Taxa spre achitare din 01.09.2022 | Planificat pentru achitare din 01.01. 2023 |
|---------------------------------------------------|----------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|
| Școala de Arte « Teodor Negară » or.Ocnița | | | | | |
| 1 | PIAN | 121,00 lei | 135,00 lei | 145,00 lei | 165,00 lei |
| 2 | ACORDEON | 121,00 lei | 135,00 lei | 145,00 lei | 165,00 lei |
| 3 | ȚAMBAL | 114,00 lei | 125,00 lei | 135,00 lei | 155,00 lei |
| 4 | FLUIER | - | 125,00 lei | 135,00 lei | 155,00 lei |
| 5 | VIOARĂ | 114,00 lei | 125,00 lei | 135,00 lei | 155,00 lei |
| 6 | CANTO | 121,00 lei | - | - | 145,00 lei |
| 7 | INSTRUMENTE AEROFONE | 114,00 lei | 125,00 lei | 135,00 lei | 155,00 lei |
| 8 | ARTA PLASTICĂ | 100,00 lei | 115,00 lei | 125,00 lei | 145,00 lei |

| | | | | | |
|-----------------------------------------------|-------------------------------|------------|------------|-------------------|-------------------|
| 9 | COREGRAFIE | 100,00 lei | 100,00 lei | 110,00 lei | 130,00 lei |
| 10 | ARTA ACTORULUI (vacant) | - | - | - | 145,00 lei |
| Scoala de Muzică pentru Copii or.Otaci | | | | | |
| 1 | PIAN | 137,00 lei | 137,00 lei | 147,00 lei | 167,00 lei |
| 2 | CHITARĂ | - | 115,00 lei | 125,00 lei | 145,00 lei |
| 3 | COREGRAFIE | - | 100,00 lei | 110,00 lei | 130,00 lei |
| 4 | CANTO | 115,00 lei | 115,00 lei | 125,00 lei | 145,00 lei |
| 5 | INSTRUMENTE AEROFONE | 115,00 lei | - | - | 155,00 lei |
| 6 | INSTRUMENTE POPULARE | 137,00 lei | 137,00 lei | 147,00 lei | 167,00 lei |
| 7 | ARTA ACTORULUI (vacant) | - | - | - | 145,00 lei |

Şef secţie, Secţia Cultură

Crucichevici Angela



(proiect)

**Decizie nr. 3/11
din 30 septembrie 2022**

**Cu privire la modificarea deciziei
privind aprobarea bugetului raional pe anul 2022.**

În temeiul art. 43 (1) b) a Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, în conformitate cu prevederile art. 61 (1) al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014; art. 24 și art. 28 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, ținând cont de prevederile Legii bugetului de stat pe anul 2022, nr. 205/2021, modificată prin Legea nr. 112/2022, precum și de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 209 din 24.12.2015, Consiliul raional

DECIDE:

1. Decizia „cu privire la aprobarea bugetului raional Ocnița pe anul 2022” nr. 7/14 din 15.12.2021, cu modificările operate prin decizia 1/11 din 30.03.2022 și 2/1 din 10.06.2022, se modifică și se completează, după cum urmează:
 - a) La punctul 1, cifrele: „155016,2” , „158264,1” și „3247,9”, se substituie respectiv cu cifrele: „155016,2” , „158690,5” și „3674,3”.
 - b) Anexa nr. 1 „Sinteza indicatorilor principali ai bugetului raional: venituri, cheltuieli, inclusiv limita cheltuielilor de personal, soldul bugetului și sursele de finanțare” se prezintă în redacție nouă conform anexei nr. 1, parte componentă la prezenta decizie.
 - c) Anexa nr. 3 „Resursele și cheltuielile bugetului raional conform clasificăției funcționale și pe programe” se prezintă în redacție nouă conform anexei nr. 2, parte componentă la prezenta decizie.
 - d) Anexa nr. 6 „Transferurile de la/către alte bugete” se prezintă în anexa nr. 5.
2. Autoritățile/instituțiile bugetare vor asigura dezagregarea modificărilor aprobate, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar.
3. Dl. Alexei Galușca, Secretarul consiliului, va asigura aducerea la cunoștință publică, prin publicare pe pagina electronică oficială (ocnita.md), a prezentei decizii și anexelor în termen de 5 zile de la semnare.

4. Președintele raionului dl Iurie Plopa, va asigura controlul executării prezentei Decizii.
5. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președinteleședinței

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

Anexa nr.1
la decizia Consiliului raional
nr. 3/11 din 30 septembrie 2022

„Anexa nr.1
la decizia Consiliului raional
nr. 7/14 din 15 decembrie 2021

Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului raional pe anul 2022

| Denumirea | Cod Eco | Suma, mii lei |
|------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|
| I. VENITURI, total | 1 | 155016,2 |
| inclusiv transferuri de la bugetul de stat | | 145319,4 |
| transferuri primite între bugetele locale | | 50,0 |
| II. CHELTUIELI, total | 2+3 | 158690,5 |
| <i>Inclusiv: Cheltuieli recurente, total</i> | | <i>157674,7</i> |
| din care: cheltuieli de personal | | 106663,0 |
| <i>Investiții capitale, în total</i> | | <i>1015,8</i> |
| III. SOLD BUGETAR | 1-(2+3) | -3674,3 |
| IV. SURSELE DE FINANȚARE, total | 4+5+9 | 3674,3 |
| inclusiv conform clasificăției economice (k3) | | 0,0 |
| Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale | 561 | -1244,0 |
| Sold mijloace bănești la începutul perioadei | 910 | 5320,1 |
| Sold mijloace bănești la sfârșitul perioadei | 930 | -401,8 |

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca”

Anexa nr.2
la decizia Consiliului raional
nr. 3/11 din 30 septembrie 2022

„Anexa nr.3
la decizia Consiliului raional
nr. 7/14 din 15 decembrie 2021

Resursele și cheltuielile bugetului raional pentru anul 2022 conform clasificăției funcționale și pe programe

| Denumirea | Cod | Suma, mii lei |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| Cheltuieli în total | | 158690,5 |
| <i>Servicii de stat cu destinație generală</i> | 1 | |
| Resurse, total | | 8971,4 |
| Resurse generale | 1 | 8561,4 |
| Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | 410,0 |
| Cheltuieli, total | | 8971,4 |
| Exercitarea guvernării | 0301 | 5873,6 |
| Servicii de suport pentru exercitarea guvernării | 0302 | 993,7 |
| Politici și management în domeniul bugetar-fiscal | 0501 | 1768,5 |
| Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție | 0802 | 275,6 |
| Datoria internă a autorităților publice locale | 1703 | 60,0 |
| <i>Apărare națională</i> | 2 | |
| Resurse, total | | 102,8 |
| Resurse generale | 1 | 102,8 |
| Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | 0,0 |
| Cheltuieli, total | | 102,8 |
| Servicii de suport în domeniul apărării naționale | 3104 | 102,8 |
| <i>Servicii în domeniul economiei</i> | 4 | |
| Resurse, total | | 12329,6 |
| Resurse generale | 1 | 12306,6 |
| Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | 23,0 |
| Cheltuieli, total | | 12329,6 |
| Politici și management în domeniul macroeconomic și de dezvoltare a economiei | 5001 | 1276,1 |
| Administrarea patrimoniului de stat | 5009 | 55,0 |
| Dezvoltarea drumurilor | 6402 | 10998,5 |
| <i>Ocrotirea sănătății</i> | 7 | 0,0 |
| Resurse, total | | 1329,6 |
| Resurse generale | 1 | 1329,6 |
| Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | 0,0 |
| Cheltuieli, total | | 1329,6 |
| Programe naționale și speciale în domeniul ocrotirii sănătății | 8018 | 500,0 |
| Dezvoltarea și modernizarea instituțiilor în domeniul ocrotirii sănătății | 8019 | 829,6 |
| <i>Cultură, sport, tineret, culte și odihnă</i> | 8 | |
| Resurse, total | | 6281,8 |
| Resurse generale | 1 | 6214,0 |
| Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | 67,8 |
| Cheltuieli, total | | 6281,8 |

| | | |
|--------------------------------------------------------|-----------|-----------------|
| Politici și management în domeniul culturii | 8501 | 644,9 |
| Dezvoltarea culturii | 8502 | 867,0 |
| Sport | 8602 | 4359,2 |
| Tineret | 8603 | 410,7 |
| Învățământ | 9 | |
| Resurse, total | | 103230,5 |
| Resurse generale | 1 | 101387,4 |
| Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | 1843,1 |
| Cheltuieli, total | | 103230,5 |
| Politici și management în domeniul educației | 8801 | 1723,0 |
| Educație timpurie | 8802 | 5342,9 |
| Învățământ primar | 8803 | 1815,6 |
| Învățământ gimnazial | 8804 | 51852,2 |
| Învățământ liceal | 8806 | 31594,7 |
| Servicii generale în educație | 8813 | 1471,4 |
| Educația extrașcolară și susținerea elevilor dotați | 8814 | 9364,0 |
| Curriculum | 8815 | 66,7 |
| Protecția socială | 10 | |
| Resurse, total | | 26444,8 |
| Resurse generale | 1 | 23511,3 |
| Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | 2933,5 |
| Cheltuieli, total | | 26444,8 |
| Politici și management în domeniul protecției sociale | 9001 | 1878,2 |
| Protecție a familiei și copilului | 9006 | 3425,1 |
| Asistență socială a persoanelor cu necesități speciale | 9010 | 20771,4 |
| Protecție socială în cazuri excepționale | 9012 | 91,0 |
| Protecția socială a unor categorii de cetățeni | 9019 | 279,1 |

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca”

Anexa nr.3
la decizia Consiliului raional
nr. 3/11 din 30 septembrie 2022

„Anexa nr.6
la decizia Consiliului raional
nr. 7/14 din 15 decembrie 2021

Transferurile de la/către alte bugete ale bugetului local pe anul 2022

| Bugetul de la care/către care se vor efectua transferurile, denumirea transferurilor | Cod | Suma, mii lei |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Transferuri primite total | | 147855,4 |
| Bugetul de stat, total | | 145319,4 |
| Inclusiv: | | |
| Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar) | 191111 | 96491,9 |
| Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru asigurarea și asistența socială | 191112 | 7743,0 |
| Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru școli sportive | 191113 | 2837,4 |
| Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru infrastructura drumurilor | 191116 | 10998,5 |
| Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II | 191131 | 22867,9 |
| Transferuri curente primite cu destinație generală din fondul de compensare între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II | 191132 | 4380,7 |
| | | |
| Instituțiile bugetului de stat, total | | 2486,0 |
| Inclusiv: | | |
| Transferuri curente primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul II | 191310 | 2406,3 |
| Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul II | 191320 | 79,7 |
| | | |
| Bugetul orașului Ocnița, total | | 50,0 |
| Inclusiv: | | |
| Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale | 193120 | 50,0 |
| | | |
| Transferuri acordate total | | 130,0 |
| Primăria Dîngeni: | | 130,0 |
| Transferuri capitale acordate cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale | 293120 | 130,0 |

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca”

**Notă informativă la proiectul deciziei
„Cu privire la modificarea deciziei privind aprobarea bugetului raional Ocnîța
pe anul 2022”**

Proiectul deciziei este elaborat în legătură cu necesitatea de acoperire a unor cheltuieli neplanificate inițial, precum și redistribuirea alocațiilor pentru salarizarea angajaților între subprograme, pentru a asigura achitarea salariilor majorate de la 01.09.2022 în legătură cu modificarea valorilor de referință, ce urmează a fi aprobată în lectură finală, precum și achitarea premiului anual, care nu a fost planificat la aprobarea bugetului din lipsă de resurse.

Astfel, se propune de majorat partea de cheltuieli – cu 426,4 mii lei, și deficitul bugetar – cu 426,4 mii lei, fiind acoperit din contul soldului disponibil la începutul anului. Totodată, se propune de alocat 20,0 mii lei din soldul disponibil pentru rambursarea împrumutului Ministerului Finanțelor.

În urma modificărilor propuse, se schimbă cheltuielile bugetului raional, precum și sursele de finanțare. Modificările sunt reflectate în Tabelul 1 la nota informativă.

Cheltuielile bugetului raional se propune de majorat cu 426,4 mii lei, fiind repartizate la următoarele subprograme:

- subprogramul 0301 „Exercitarea guvernării” – majorare cu 335,8 mii lei, inclusiv: 257,4 mii lei pentru acoperirea insuficienței la salarizare, 60,0 mii lei pentru compensarea creșterii de preț la combustibil, 18,4 mii lei pentru compensarea cheltuielilor legate de instalarea fotografiilor cu locurile turistice la fostul panou de onoare al Consiliului raional;
- subprogramul 0302 „Servicii de suport pentru exercitarea guvernării” – majorare cu 118,2 mii lei, pentru acoperirea insuficienței la salarizare;
- subprogramul 0501 „Politici și management în domeniul bugetar-fiscal” – micșorare cu 16,0 mii lei în legătură cu redistribuirea la alte subprograme;
- subprogramul 5001 „Politici și management în domeniul macroeconomic și de dezvoltare a economiei” – micșorare cu 50,0 mii lei în legătură cu redistribuirea la alte subprograme;
- subprogramul 8501 „Politici și management în domeniul culturii” – majorare cu 26,3 mii lei pentru acoperirea insuficienței la salarizare;
- subprogramul 8602 „Sport” – majorare cu 15,0 mii lei pentru acoperirea cheltuielilor de deplasare a unei discipole a Școlii sportive la campionatul mondial la sambo în or. Erevan;
- subprogramul 8603 „Tineret” – majorare cu 9,0 mii lei, pentru acoperirea insuficienței la salarizare;
- subprogramul 8801 „Politici și management în domeniul educației” – majorare cu 125,0 mii lei pentru acoperirea insuficienței la salarizare;
- subprogramul 8804 „Învățământ gimnazial” – majorare cu 130,0 mii lei pentru acordarea transferurilor capitale cu destinație specială Primăriei Dîngeni pentru achitarea contribuției la proiectul de construcție a blocului sanitar pentru elevi în cadrul gimnaziului, selectat spre finanțare în cadrul programului Satul European;
- subprogramul 8813 „Servicii generale în educație” – majorare cu 51,6 mii lei pentru acoperirea insuficienței la salarizare;
- subprogramul 9001 „Politici și management în domeniul protecției sociale” – majorare cu 13,2 mii lei pentru acoperirea insuficienței la salarizare;
- subprogramul 9006 „Protecție a familiei și copilului” – micșorare cu 250,0 mii lei în legătură cu redistribuirea la alte subprograme;
- subprogramul 9010 „Asistență socială a persoanelor cu necesități speciale” – micșorare cu 81,7 mii lei în legătură cu redistribuirea la alte subprograme;

Modificările alocațiilor pe subprograme se prezintă în tabela nr. 3 la nota informativă.

În urma modificărilor enumerate mai sus, se propune aprobarea în redacție nouă a anexelor 1; 2 și 3; din decizia nr. 7/14 din 15.12.2021 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pe anul 2022”.

Șeful direcției finanțe

C. Gudima

Tabelul 1 la nota informativă:

Modificarea indicatorilor generali și surselor de finanțare ale bugetului raional pe anul 2022

| Denumirea | Cod | Suma, mii lei | | |
|------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|---------------|-----------------|
| | | Până la modificare | Modificarea | Suma modificată |
| I. VENITURI, total | 1 | 155016,2 | | 155016,2 |
| inclusiv transferuri de la bugetul de stat | | 145319,4 | | 145319,4 |
| transferuri primite între bugetele locale | | 50,0 | | 50,0 |
| II. CHELTUIELI, total | 2+3 | 158264,1 | 426,4 | 158690,5 |
| <i>Inclusiv: Cheltuieli recurente, total</i> | | <i>157248,3</i> | <i>426,4</i> | <i>157674,7</i> |
| din care: cheltuieli de personal | | 106663,0 | | 106663,0 |
| <i>Investiții capitale, în total</i> | | <i>1015,8</i> | | <i>1015,8</i> |
| III. SOLD BUGETAR | 1-(2+3) | -3247,9 | -426,4 | -3674,3 |
| IV. SURSELE DE FINANȚARE, total | 4+5+9 | 3247,9 | 426,4 | 3674,3 |
| inclusiv conform clasificatiei economice (k3) | | 0,0 | | 0,0 |
| Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale | 561 | -1224,0 | -20,0 | -1244,0 |
| Sold mijloace bănești la începutul perioadei | 910 | 5320,1 | | 5320,1 |
| Sold mijloace bănești la sfârșitul perioadei | 930 | -848,2 | 446,4 | -401,8 |

Tabelul 2 la nota informativă:

Modificarea transferurilor de la/către alte bugete ale bugetului local pe anul 2022

| Bugetul de la care/către care se vor efectua transferurile, denumirea transferurilor | Cod | Suma, mii lei | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|-------------|-----------------|
| | | Până la modificare | Modificarea | Suma modificată |
| Transferuri primite total | | 147855,4 | 0,0 | 147855,4 |
| Bugetul de stat, total | | 145319,4 | 0,0 | 145319,4 |
| Inclusiv: | | | | |
| Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar) | 191111 | 96491,9 | | 96491,9 |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|--------------|---------------|
| Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru asigurarea și asistența socială | 191112 | 7743,0 | | 7743,0 |
| Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru școli sportive | 191113 | 2837,4 | | 2837,4 |
| Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru infrastructura drumurilor | 191116 | 10998,5 | | 10998,5 |
| Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II | 191131 | 22867,9 | | 22867,9 |
| Transferuri curente primite cu destinație generală din fondul de compensare între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II | 191132 | 4380,7 | | 4380,7 |
| | | | | |
| Instituțiile bugetului de stat, total | | 2486,0 | 0,0 | 2486,0 |
| Inclusiv: | | | | |
| Transferuri curente primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul II | 191310 | 2406,3 | | 2406,3 |
| Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul II | 191320 | 79,7 | | 79,7 |
| | | | | |
| Bugetul orașului Ocnița, total | | 50,0 | 0,0 | 50,0 |
| Inclusiv: | | | | |
| Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale | 193120 | 50,0 | | 50,0 |
| Transferuri acordate total | | | 130,0 | 130,0 |
| Primăria Dîngeni: | | | 130,0 | 130,0 |
| Transferuri capitale acordate cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale | 293120 | | 130,0 | 130,0 |

Tabelul 3 la nota informativă:

**Modificarea resurselor și cheltuielilor bugetului raional
conform clasificăției funcționale și pe program pe anul 2022**

| Denumirea | Cod | Suma, mii lei | | |
|--------------------------------------------------------|----------|-----------------------|--------------|--------------------|
| | | Pînă la modificare | Modificarea | Suma modificată |
| Cheltuieli în total | | 158264,1 | 426,4 | 158690,5 |
| <i>Servicii de stat cu destinație generală</i> | 1 | | | |
| Resurse, total | | 8533,4 | 438,0 | 8971,4 |
| Resurse generale | 1 | 8123,4 | 438,0 | 8561,4 |
| Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | 410,0 | | 410,0 |
| Cheltuieli, total | | 8533,4 | 438,0 | 8971,4 |
| Exercitarea guvernării | 0301 | 5537,8 | 335,8 | 5873,6 |
| Servicii de suport pentru exercitarea guvernării | 0302 | 875,5 | 118,2 | 993,7 |
| Politici și management în domeniul bugetar-fiscal | 0501 | 1784,5 | -16,0 | 1768,5 |
| Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție | 0802 | 275,6 | | 275,6 |
| Datoria internă a autorităților publice locale | 1703 | 60,0 | | 60,0 |
| <i>Apărare națională</i> | 2 | | | |
| Resurse, total | | 102,8 | 0,0 | 102,8 |
| Resurse generale | 1 | 102,8 | 0,0 | 102,8 |
| Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | 0,0 | | 0,0 |
| Cheltuieli, total | | 102,8 | 0,0 | 102,8 |
| Servicii de suport în domeniul apărării naționale | 3104 | 102,8 | | 102,8 |
| <i>Servicii în domeniul economiei</i> | 4 | | | |
| Resurse, total | | 12379,6 | -50,0 | 12329,6 |
| Resurse generale | 1 | 12356,6 | -50,0 | 12306,6 |
| Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | 23,0 | | 23,0 |
| Cheltuieli, total | | 12379,6 | -50,0 | 12329,6 |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|--------------|-----------------|
| Politici și management în domeniul macroeconomic și de dezvoltare a economiei | 5001 | 1326,1 | -50,0 | 1276,1 |
| Administrarea patrimoniului de stat | 5009 | 55,0 | | 55,0 |
| Dezvoltarea drumurilor | 6402 | 10998,5 | | 10998,5 |
| Ocrotirea sănătății | 7 | 0,0 | | 0,0 |
| Resurse, total | | 1329,6 | 0,0 | 1329,6 |
| Resurse generale | 1 | 1329,6 | 0,0 | 1329,6 |
| Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | 0,0 | | 0,0 |
| Cheltuieli, total | | 1329,6 | 0,0 | 1329,6 |
| Programe naționale și speciale în domeniul ocrotirii sănătății | 8018 | 500,0 | | 500,0 |
| Dezvoltarea și modernizarea instituțiilor în domeniul ocrotirii sănătății | 8019 | 829,6 | | 829,6 |
| Cultură, sport, tineret, culte și odihnă | 8 | | | |
| Resurse, total | | 6231,5 | 50,3 | 6281,8 |
| Resurse generale | 1 | 6163,7 | 50,3 | 6214,0 |
| Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | 67,8 | | 67,8 |
| Cheltuieli, total | | 6231,5 | 50,3 | 6281,8 |
| Politici și management în domeniul culturii | 8501 | 618,6 | 26,3 | 644,9 |
| Dezvoltarea culturii | 8502 | 867,0 | | 867,0 |
| Sport | 8602 | 4344,2 | 15,0 | 4359,2 |
| Tineret | 8603 | 401,7 | 9,0 | 410,7 |
| Învățământ | 9 | | | |
| Resurse, total | | 102923,9 | 306,6 | 103230,5 |
| Resurse generale | 1 | 101080,8 | 306,6 | 101387,4 |
| Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | 1843,1 | | 1843,1 |
| Cheltuieli, total | | 102923,9 | 306,6 | 103230,5 |
| Politici și management în domeniul educației | 8801 | 1598,0 | 125,0 | 1723,0 |
| Educație timpurie | 8802 | 5342,9 | | 5342,9 |
| Învățământ primar | 8803 | 1815,6 | | 1815,6 |
| Învățământ gimnazial | 8804 | 51722,2 | 130,0 | 51852,2 |
| Învățământ liceal | 8806 | 31594,7 | | 31594,7 |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------|-----------|----------------|---------------|----------------|
| Servicii generale în educație | 8813 | 1419,8 | 51,6 | 1471,4 |
| Educația extrașcolară și susținerea elevilor dotați | 8814 | 9364,0 | | 9364,0 |
| Curriculum | 8815 | 66,7 | | 66,7 |
| Protecția socială | 10 | | | |
| Resurse, total | | 26763,3 | -318,5 | 26444,8 |
| Resurse generale | 1 | 23829,8 | -318,5 | 23511,3 |
| Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | 2933,5 | | 2933,5 |
| Cheltuieli, total | | 26763,3 | -318,5 | 26444,8 |
| Politici și management în domeniul protecției sociale | 9001 | 1865,0 | 13,2 | 1878,2 |
| Protecție a familiei și copilului | 9006 | 3675,1 | -250,0 | 3425,1 |
| Asistență socială a persoanelor cu necesități speciale | 9010 | 20853,1 | -81,7 | 20771,4 |
| Protecție socială în cazuri excepționale | 9012 | 91,0 | | 91,0 |
| Protecția socială a unor categorii de cetățeni | 9019 | 279,1 | | 279,1 |



(proiect)

**Decizie nr. 3/12
din 30 septembrie 2022**

***Cu privire la efectuarea controlului
medical al recruților a.n.2004-1995 și încorporarea
în serviciul militar în termen și cu termen redus în
perioada octombrie 2022- ianuarie 2023***

În baza Legii RM „Cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei” nr.1245-XV din 18.07.2002, ”Regulamentului cu privire la încorporarea cetățenilor la serviciul militar în termen și cu termen redus”, aprobat prin HG RM nr.864 din 17.08.2005, în conformitate cu art.43 (1) al Legii privind administrația publică locală nr.436 din 28 decembrie 2006, Consiliul raional

DECIDE:

1. Se desfășoară încorporarea în serviciul militar în termen și cu termen redus în perioada octombrie 2022- ianuarie 2023 în conformitate cu Decretul Președintelui RM, Hotărârea Guvernului RM.
2. Se aprobă componența nominală a comisiei de încorporare în serviciul militar în termen și cu termen redus (anexa nr.1).
3. Secția administrativ-militară(l.d.p Ocnița) (maior Leonid Palnițchi)
 - a) va desfășura întruniri instructiv-metodice:
 - cu membrii comisiei de încorporare;
 - cu medicii și specialiștii din componența comisiei medico-militare;
 - cu primarii și specialiștii în problemele recrutării și încorporării (Hotărârea Guvernului nr.864 din 17.08.2005).
 - b) va desfășura activitatea comisiei medico-militare conform graficului (anexa nr.2), de pe data de 19.09.2022 până pe data de 26.09.2022 și săptămânal- în fiecare miercuri, până la sfârșitul perioadei de încorporare (31.01.2023).
 - c) va revedea sarcinile de încorporare pentru primării în caz de necesitate.
4. Se obligă directorul IMSP SR Ocnița (dl Dumitru Punga):
 - să efectueze expertiza medicală a recruților în conformitate cu prevederile ”Regulamentului cu privire la expertiza medico-militară în FA RM” (Hotărârea Guvernului nr.897 din 23.07.2003).
 - să numească prin ordin și să repartizeze medici-specialiști calificați:chirurg, terapeut, neurolog, oculist, otorinolaringolog, stomatolog, traumatolog, dermatolog și 5 asistente medicale din componența comisiei medico-militare pentru examinarea recruților, 1 asistentă medicală de a întocmi registrul de procese-verbale ale ședințelor comisiei medico-militare, conform graficului activității comisiei.

- medicii specialiști și asistentele medicale să fie eliberați de la locurile principale de muncă pe timpul de lucru a comisiei de încorporare, cu păstrarea salariului de bază.
 - să rezerveze în perioada încorporării 3-4 paturi în spital în scopul examinării suplimentare a recruților și aprecierii diagnosticului final.
 - să organizeze lucrul laboratorului pentru colectarea analizelor în zilele de lucru a comisiei începând cu ora 8.00.
5. Directorul CMF Ocnița (dna Natalia Liciu) va numi prin ordin medic psihiatru pentru examinarea recruților conform graficului activității comisiei.
- Comisia va activa de la ora 8.00 până la ora 15.00 în incinta spitalului raional Ocnița.
- Se aprobă componența de bază și de rezervă a comisiei medico-militare (Anexa nr.3).
6. Șeful DÎ (dl Ivan Zaharco) va numi prin ordin un specialist –psiholog de bază și unul de rezervă care va activa în componența comisiei medico-militare conform graficului, cu menținerea salariului mediu pentru perioada dată.
7. Șeful Inspectoratului de poliție (dl Valentin Pleșca comisar șef) va acorda ajutor în privința căutării și prezentării la comisia de încorporare a recruților care se eschivează de la comisia medio-militară (Legea nr.1245-XV din 18.07.2002 „Cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei”).
8. Se recomandă primarilor să pună în sarcina conducătorilor întreprinderilor și instituțiilor, agenților economici să asigure prezența recruților conform graficului (anexa nr. 2) la comisia medico-militară (Legea RM nr.1245-XV din 18.07.2002, art.44(1,2), Hotărârea Guvernului nr.864 din 17.08.2005, p.67)
9. Direcția generală finanțe (dl Constantin Gudima) să elibereze mijloace financiare necesare pentru examinarea, investigații adăugătoare și tratamentul recruților pasibili încorporării în perioada octombrie 2022- ianuarie 2023. (Hotărârea Guvernului nr.864 din 17.08.2005).
10. Se recomandă primarilor despre îndeplinirea calitativă a sarcinii de încorporare.
11. Controlul executării prezenței decizii se pune în seama vicepreședintelui raionului d-lui Eugeniu Șipcalov.
12. Prezența deciziei intră în vigoare din momentul plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

COMPONENȚA COMISIEI
de încorporare în serviciul militar în termen și cu termen redus
în perioada octombrie 2022- ianuarie 2023

PREȘEDINTELE COMISIEI:

Eugeniu Șipcalov – vicepreședinte al raionului Ocnîța

LOȚIITORII PREȘEDINTELUI:

1. Vitalii Popov- Comandant CMT Edineț, maior
2. Nicolae Bagrii – specialist Secție Administrare Publică

SECRETARUL COMISIEI:

Aliona Nevreanscaia – specialist-superior Scț.Adm.Mil. Ocnîța

MEMBRII COMISIEI:

1. Ion Casap – șef Secție Securitate Publică al IP Ocnîța, comisar principal
2. Ludmila Chilat – președintele comisiei medico-militare

COMPONENȚA COMISIEI DE REZERVĂ

PREȘEDINTELE COMISIEI:

Antonina Cebotari – șef Secție Administrare Publică

LOȚIITORII PREȘEDINTELUI:

Leonid Palnițchi – șef interimar secției administrativ-militare Ocnîța

SECRETARUL COMISIEI

Inna Morar – specialist Scț.Adm.Mil. Ocnîța

MEMBRII COMISIEI:

1. Olesea Bogaci– specialist principal al serviciului prevenire al SSP al IP Ocnîța, comisar
2. Anatolie Vișnevschi – președintele comisiei medico-militare

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

PLANUL-GRAFIC
al activității comisiei de recrutare-încorporare
și sarcina prealabilă de încorporare pe primăriile
raionului Ocnița la încorporarea în perioada octombrie 2022- ianuarie 2023

| Nr. d/o | Primăria | Numărul de recruți | Sarcina prealabilă de încorporare | Data prezentării | Locul petrecerii comisiei medico-militare |
|---------------|-------------|--------------------|-----------------------------------|------------------|-------------------------------------------|
| 1 | Birnova | 15 | 1 | 19.09.2022 | policlinica raională |
| 2 | Vălcineț | 27 | 1 | 19.09.2022 | - / - |
| 3 | Mihălășeni | 17 | 1 | 19.09.2022 | - / - |
| 4 | Grinăuți | 18 | 1 | 20.09.2022 | - / - |
| 5 | s. Ocnița | 43 | 1 | 20.09.2022 | - / - |
| 6 | or.Frunză | 4 | - | 21.09.2022 | - / - |
| 7 | Bîrlădeni | 19 | 1 | 21.09.2022 | - / - |
| 8 | Clocușna | 26 | 1 | 21.09.2022 | - / - |
| 9 | Dîngenii | 9 | - | 20.09.2022 | - / - |
| 10 | Hădărăuți | 23 | 1 | 22.09.2022 | - / - |
| 11 | Naslavcea | 3 | - | 22.09.2022 | - / - |
| 12 | or.Otaci | 27 | 1 | 22.09.2022 | - / - |
| 13 | Gîrbova | 10 | 1 | 22.09.2022 | - / - |
| 14 | Lipnic | 42 | 1 | 23.09.2022 | - / - |
| 15 | Mereșeuca | 4 | - | 23.09.2022 | - / - |
| 16 | Corestăuți | 8 | - | 22.09.2022 | - / - |
| 17 | Lencăuți | 10 | 1 | 23.09.2022 | - / - |
| 18 | Calarașeuca | 22 | 1 | 21.09.2022 | - / - |
| 19 | Sauca | 16 | 1 | 23.09.2022 | - / - |
| 20 | Unguri | 9 | - | 19.09.2022 | - / - |
| 21 | or.Ocnița | 83 | 2 | 26.09.2022 | - / - |
| Total: | | 435 | 16 | | |

Comisia medico-militară își va desfășura activitatea, săptămânal- în fiecare miercuri până la data de 31.01.2023.

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

COMPONENTA
comisiei medico - militare

PREȘEDINTELE COMISIEI – Ludmila Chilat

MEMBRII COMISIEI:

1. **Ivan Bratunov** – medic chirurg
2. **Ala Cușnir** – medic internist
3. **Deonis Găina** – medic psihiatru
4. **Sergiu Stahi** – medic otolaringolog
5. **Ludmila Chilat** – medic dermatolog
6. **Anatolie Roșca** – medic oftalmolog
7. **Anatolie Vișnevschi** – medic neuropatolog
8. **Ion Goinic** – medic stomatolog

COMPONENTA
comisiei medico – militare de rezervă

MEMBRII COMISIEI MEDICALE DE REZERVĂ:

PREȘEDINTELE COMISIEI- Anatolie Vișnevschi

1. **Tatiana Casian** – medic internist
2. **Pavel Panteleicuc** – medic chirurg
3. **Deonis Găina** – medic psihiatru
9. **Sergiu Stahi** – medic otolaringolog
4. **Ludmila Chilat** – medic dermatolog
5. **Anatolie Roșca** – medic oftalmolog
6. **Eduard Railean** – medic neuropatolog
7. **Ghenadi Calinco** – medic stomatolog

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

**Notă informativă
la proiectul Deciziei nr. 3/12
din 30 septembrie 2022**

**Cu privire la efectuarea controlului medical al recruților a.n.2004-1995 și
încorporarea în serviciul militar în termen și cu termen redus în perioada
octombrie 2022- ianuarie 2023**

În conformitate cu art.21 a Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.77 din 31.01.2001, secțif administrativ-militară Ocnîța vine cu rugămintea să propuneți spre aprobare Consiliului raional Ocnîța, proiectul deciziei “ Cu privire la efectuarea controlului medical al recruților și încorporarea în serviciul militar în termen și cu termen redus în perioada octombrie 2022- ianuarie 2023”.

**Șef interimar al secției
administrativ-militare Ocnîța, maior**

Leonid PALNIȚCHI



(proiect)

**Decizie nr. 3/13
din 30 septembrie 2022**

**Cu privire la examinarea rezultatelor
inspectării financiare la Direcția Asistență
Socială și Protecția Familiei a
Consiliului raional Ocnița**

În urma solicitării Ministerului Finanțelor nr.07/2-17/386 din 27.07.2022 a ordinului Ministerului Muncii și Protecției Sociale nr.21 din 26.02.2022, în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de plasament temporar pentru refugiați, a Prescripției cu privire la lichidarea iregularităților, constatate în rezultatul inspectării financiare tematice, efectuate la DASPF Ocnița, Planul de măsuri, art.11 (1) Legea finanțelor publice și responsabilități bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014, pct. 6, Dispoziția nr.1 din 24.02.2022 a Comisiei pentru Situații Excepționale, în temeiul art.43 (2) și art.46 (1), (2)) al Legii privind administrația publică locală nr.436 din 28 decembrie 2006, Consiliul raional

DECIDE:

1. Se ia act de informația prezentată despre rezultatele inspectării financiare complexe efectuate la DASPF Ocnița (Prescripția Nr.25-16-10/1539 din 23.08.2022).
2. Se menționează faptul, că în urma acțiunilor întreprinse, sunt restituite neîntemeiat achitate supraplăți salariale, în mărime de 23.0 mii lei.
3. Se pune în sarcina șefului direcției DASPF Ocnița (dl Iu. Rusu):
 - să întreprindă măsuri întru lichidarea iregularităților depistate, cu examinarea sumelor indicate în Prescripție, conform legislației în vigoare;
 - să solicite respectarea strictă de către toți funcționarii privind utilizarea eficientă a mijloacelor financiare și gestionarea conformă a patrimoniului public.
4. Despre rezultatele întreprinse cu scopul executării Prescripției, vor fi informați Inspekția Financiară și Consiliul raional la ședința următoare.
5. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

**Nota informativă la Decizia nr. 3/13
din 30 septembrie 2022**

**„Cu privire la examinarea rezultatelor inspectării financiare la Direcția
Asistență Socială și Protecția Familiei a Consiliului raional Ocnîța”**

În conformitate cu solicitarea Ministerului Finanțelor nr.07/2-17/386 din 27.07.2022, cu ordinul Ministerului Muncii și Protecției Sociale nr.21 din 26.02.2022, în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de plasament temporar pentru refugiați, la DASPF Ocnîța, care a gestionat Centrul de plasament temporar pentru refugiați cu sediul în comuna Calarașovca, pe perioada de activitate 24.03.2022 – 31.07.2022 s-a efectuat un control de către Inspekția Financiară.

Conform Prescripției cu privire la lichidarea iregularităților constatate în rezultatul inspectării financiare tematice, efectuate la DASPF Ocnîța, Nr.25-16-10/1539 din 23.08.2022, s-au constatat unele nereguli în achitarea supraplăților salariale unor salariați, în mărime de 23,0 mii lei.

Întru executarea Prescripției menționate, șeful direcției DASPF Ocnîța a emis ordin privind reținerea supraplusului achitat neîntemeiat de la salariații indicați în Raport. Dar sumele menționate în Prescripție, (15,8 mii fără decizia angajatorului; 44,6 mii lei, achitate prin cumul directorului Centrului de plasament; 108,3 mii lei fără argumentarea volumului integral de lucrări real efectuate în gestionarea fluxului migrațional de refugiați și 36,0 mii lei, achitate bucătarului și ajutorului de bucătar) urmează să fie verificate de către Direcție.

Țin să menționez, că remunerarea muncii pentru serviciile suplimentare, efectuate de către specialiștii DASPF Ocnîța, nu au fost achitate din bugetul raional, dar din diferite fonduri ale organizațiilor neguvernamentale.

Se pune în sarcina șefului direcției DASPF Ocnîța, dl Rusu Iu., să întreprindă măsuri de lichidare a iregularităților depistate.

Specialist principal,

Aparatul președintelui raionului

Iu. Flocea

REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL OCNIȚA



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

РАЙОННЫЙ СОВЕТ ОКНИЦА

(proiect)

**Decizie nr. 3/14
din 30 septembrie 2022**

**Cu privire la abrogarea unor
decizii ale Consiliului raional**

În urma notificărilor nr.1301/OT₆/25 din 15 iulie 2022 și nr.1301/OT₆/26 din 15 iulie 2022 a Oficiului Teritorial Edineț al Cancelariei de Stat, în baza art.68 (3) al Legii privind administrația publică locală nr.436 din 28 decembrie 2006, Consiliul raional

DECIDE:

1. Se abrogă Decizia nr.2/7 din 10 iunie 2022 „Cu privire la comercializarea metalului neferos de la Consiliul raional”.
2. Se abrogă Decizia nr.2/8 din 10 iunie 2022 „Cu privire la casarea, demontarea și comercializarea metalului uzat de la IMSP SR Ocnița” .
3. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului raional

Alexei Galușca

**Nota informativă
la Decizia nr. 3/14 din 30 septembrie 2022**

„Cu privire la abrogarea unor decizii ale Consiliului raional”

Consiliul raional Ocnița adoptase Decizia nr.2/7 din 10 iunie 2022 „Cu privire la comercializarea metalului neferos de la Consiliul raional” și Decizia nr.2/8 din 10 iunie 2022 „Cu privire la casarea, demontarea și comercializarea metalului uzat de la IMSP SR Ocnița” în baza rapoartelor Comisiilor de inventariere.

Oficiul Teritorial Edineț al Cancelariei de Stat a remis în adresa Consiliului raional Ocnița notificările nr.1301/OT₆/26 din 15 iulie 2022, „Cu privire la reexaminarea și abrogarea deciziei nr 2/8 din 10 iunie 2022 „Cu privire la casarea, demontarea și comercializarea metalului uzat de la IMSP SR Ocnița” și nr.1301/OT₆/25 din 15 iulie 2022 „Cu privire la reexaminarea și abrogarea deciziei nr 2/7 din 10 iunie 2022„Cu privire la comercializarea metalului neferos de la Consiliul raional”, în care se menționează că conform prevederilor Legii nr.989/2002 „Cu privire la activitatea de evaluare” lit. a), bunurile mobile, bunurile imobile și alte obiecte sunt evaluate de către evaluator licențiat în urma Raportului de evaluare bunurilor, în care vor fi indicate caracteristicile calitative și cantitative ale obiectului evaluării.

Conform art. 11 din Legea nr.989/2002, în Raport se va indica obligatoriu:

- b) scopul evaluării;
- e) descrierea obiectului evaluat;
- g) tipul și definiția valorii estimate, care explică sensul noțiunii utilizate;
- i) etapele evaluării și temeiul determinării valorii recomandate a obiectului evaluării, factorii restrictivi și domeniul aplicării valorii estimate.

La raport se vor anexa:

- j) copia de pe certificatul evaluatorului care a efectuat evaluarea;
- k) copiile de pe actele, utilizate de evaluator, în baza cărora au fost determinate caracteristicile calitative și cantitative ale obiectului evaluării.

În baza Raportului de evaluare se va efectua procedura desfășurării licitației publice a bunurilor nominalizate

Urmează să fie respectată procedura legală a bunurilor publice nominalizate în deciziile adoptate în lipsa Raportului de evaluare, care urmează a fi abrogate, iar rezultatul evaluării bunurilor va fi raportat la ședința următoare a Consiliului raional.

Specialist principal,

Aparatul președintelui raionului

Iu. Flocea