

**DISPOZIȚIA nr. 71-p
din 15 februarie 2024**

Cu privire la anunțarea concursului la funcția publică de execuție specialist principal în Serviciul construcții, gospodării comunale și drumuri din cadrul Aparatului președintelui raionului

În conformitate cu prevederile art. 53, 54 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 10, 53, 120, 121, 126 din Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, art. 28 alin.(1) lit. a), art. 29 din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, precum și în baza Regulamentului cu privire la ocuparea funcției publice prin concurs, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 201/2009,

DISPUN:

1. Se anunță concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție **specialist principal** în Serviciul construcții, gospodării comunale și drumuri din cadrul Aparatului președintelui raionului.
2. Se aprobă textul anunțului și condițiile de participare la concursul pentru ocuparea funcției publice de execuție **specialist principal** în Serviciul construcții, gospodării comunale și drumuri din cadrul Aparatului președintelui raionului (se anexează).
3. Comisia de concurs va asigura organizarea și desfășurarea concursului în strictă conformitate cu legislația în vigoare.

Vicepreședinte al raionului



Eugeniu Șipcalov

Contrasemnat:
Iulia Flocea
tel.: 027123848

ANUNȚ

Președintele raionului Ocnîța, prin Dispoziția nr. 71-p din 15 februarie 2024 anunță concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție specialist principal în Serviciul construcții, gospodării comunale și drumuri din cadrul Aparatului președintelui raionului

Scopul general al funcției:

Contribuirea la elaborarea Programelor în domeniul drumurilor prin efectuarea controlului asupra aplicării în practică a legislației în vigoare de către organizațiile de deservire a drumurilor și coordonarea cu planurile de activitate ale altor direcții și servicii din cadrul Consiliului raional.

Sarcinile de bază:

1. Asigurarea eficientă a soluționării problemelor din domeniul rețelelor drumurilor publice, inclusiv terenurilor, mijloacelor fixe și altor active – proprietate publică.
2. Contribuirea la elaborarea programelor de construcție, reparație și întreținere a drumurilor publice inclusiv terenurilor, mijloacelor fixe și altor active proprietate publică.
3. Controlul, cu ieșirea la fața locului, a lucrărilor executate de reparație și întreținere a drumurilor locale.
4. Totalizarea informației privind pregătirea antreprenorului și primăriilor raionului, pentru buna funcționare a drumurilor publice în perioada de toamnă – iarnă.
5. Monitorizarea procesului investițional, contribuirea la elaborarea programelor investiționale privind atragerea investițiilor locale și străine pe teritoriul raionului.

Condițiile de participare:

Condiții de bază -

- deținerea cetățeniei Republicii Moldova;
- posedarea limbii române și limbilor oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriul raionului;
- capacitatea deplină de exercițiu;
- nu a împlinit vârsta de 63 de ani;
- deținerea studiilor superioare;
- lipsa antecedentelor penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- neprivarea de dreptul de a ocupa funcții publice.

Cerințe specifice –

- studii - superioare
- abilități de utilizare a computerului

Cunoștințe:

- cunoașterea legislației Republicii Moldova;
- cunoașterea modului de funcționare a autorităților publice;
- cunoașterea a cel puțin a unei limbi de circulație internațională la nivel suficient citit;
- scris / vorbit/ cu dicționarul, a limbii ruse la nivel avansat: citit / scris/vorbit.

Abilități: lucru cu informația, planificare, organizare, analiză și sinteză, elaborare a documentelor, instruire, motivare, mobilizare, soluționare de probleme, comunicare eficientă, management.

Atitudini/comportamente: respect față de oameni, incoruptibilitate, spirit de inițiativă, diplomatie, creativitate, flexibilitate, disciplină, punctualitate, responsabilitate, tendință spre dezvoltare profesională continuă.

Persoanele interesate pot depune personal/prin poștă/prin e-mail Dosarul de concurs:

- a) Formularul de participare;
- b) Copia buletinului de identitate;
- c) Copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau specializare;
- d) Documente ce atestă experiența profesională
Copia carnetului de muncă sau certificat privind activitatea profesională desfășurată după data de 1 ianuarie 2019 semnate de conducătorii autorității/instituției sau de șeful subdiviziunii resurse umane, adeverite prin ștampilă, în care trebuie să se facă în mod obligatoriu referință la documentul (ordin, dispoziție) care confirmă vechimea în muncă
- e) Cazierul judiciar/declarație pe propria răspundere.

Bibliografia:

- LEGE Nr. 436 din 28-12-2006 privind administrația publică locală
- LEGE Nr. 158 din 04-07-2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public
- LEGE Nr. 100 din 22-12-2017 cu privire la actele normative
- LEGE Nr. 509 din 22-06-1995 drumurilor*
- LEGE Nr. 720 din 02.02.1996 fondului rutier*
- LEGE Nr. 131 din 07-06-2007 privind siguranța traficului rutier*

Data limită până la care poate fi depus Dosarul de concurs – 05 martie 2024

- Telefon - 067687023
- E-mail - tanya.kataraga@mail.ru
- Adresa poștală – MD-7101

or. Ocnîța

str. Independenței, 51

- Persoana de contact – Cataraga Tatiana, specialist principal în domeniul resurse umane