



**Decizie nr. 2/9
din 28 martie 2025**

**Cu privire la constituirea Comisiei de Cenzori a ÎM
„ARHPROIECTURBAN” și aprobarea Régulamentului acesteia**

În conformitate cu art.43 (1) al Legii privind administrația publică locală nr.436 – XVI din 28.12.2006, în baza Capitolului V, art.38 (1); (3), art.42, 46, 48 al Statutului ÎM „ARHPROIECTURBAN”, aprobat prin Decizia 7/14 din 06 decembrie 2024, Consiliul raional,

DECIDE:

1. Se constituie Comisia de Cenzori a ÎM „ARHPROIECTURBAN” în componență de trei persoane, după cum urmează:
 - Cataraga Iurie – președintele Comisiei, specialist principal, Aparatul președintelui raionului;
 - Pascal Elena – membru al Comisiei, specialistă superioară, Direcția finanțe;
 - Morari Liudmila – membrul Comisiei, șefă serviciu, contabilă-șefă, Serviciul contabil din cadrul Aparatului președintelui raionului.
2. În cazul când unul dintre membrii Comisiei de Cenzori demisionează din funcția de bază, nou – numita persoană devine membru al Comisiei fără emiterea unui act administrativ suplimentar.
3. Se aprobă Régulamentul Comisiei de Cenzori a ÎM „ARHPROIECTURBAN”, conform anexei, parte componentă a prezentei Decizii.
4. Prezenta decizie intră în vigoare din data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului raional



Ivan Cațur

Alexei Galușca

REGULAMENTUL COMISIEI DE CENZORI
al Întreprinderii Municipale „ARHPROIECTURBAN”

1. Regulamentul Comisiei de cenzori a Întreprinderii Municipale (în continuare Regulament) stabilește competența, modul de desemnare și activitate a Comisiei de cenzori a Întreprinderii Municipale „ARHPROIECTURBAN” (în continuare - Întreprindere).
2. Comisia de cenzori face parte din organele de conducere ale întreprinderii, reprezentînd organul de control al acesteia.
3. Membrii Comisiei de cenzori își exercită atribuțiile gratuit.
4. Componenta numerică a Comisiei de cenzori se stabilește de către fondator pe un termen de 2 ani în număr de 3 persoane, în funcție de indicii economico-financiar (numărul mediu scriptic al personalului, venitul din vânzări etc.) ai întreprinderii. În Comisia de cenzori se includ reprezentanți al fondatorului, al autorității executive și după caz, al autorităților administrației publice locale, precum și al colectivului.
5. Membri ai Comisiei de cenzori nu pot fi:
 - a) membrul autorității deliberative;
 - b) conducătorul autorității executive a unității administrativ-teritoriale
 - c) persoana care are o vechime totală de muncă mai mică de 3 ani;
 - d) persoana condamnată, prin hotărîre definitivă și irevocabilă a instanței de judecată, pentru infracțiuni în privința patrimoniului, infracțiuni de corupție în sectorul privat, care cade sub incompatibilitățile și restricțiile prevăzute la art. 16-21 din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale, precum și căreia nu i-au fost stinse antecedentele penale;
 - e) membrii Consiliului de administrație, persoanele necalificate în contabilitate, finanțe, economie, jurisprudenți sau cele desemnate în cel puțin 4 comisii de cenzori ale întreprinderilor municipale;
 - f) persoana condamnată, prin hotărîre definitivă și irevocabilă a instanței de judecată, pentru infracțiuni în privința patrimoniului, infracțiuni de corupție în sectorul privat, care cade sub incompatibilitățile și restricțiile prevăzute la art. 16-21 din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale, precum și căreia nu i-au fost stinse antecedentele penale;
 - g) alte persoane, dacă statutul întreprinderii limitează calitatea lor de membru în cadrul Comisiei de cenzori.
6. Ordinea de zi și materialele ședinței se aduc la cunoștința membrilor Comisiei de cenzori, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de ziua ședinței, de către secretarul acesteia.

7. La prima ședință a Comisiei de cenzori, care se convoacă nu mai târziu de o lună după desemnarea acesteia, se alege secretarul Comisiei de cenzori și se aprobă planul de activitate a comisiei.
8. La ședințele Comisiei de cenzori, convocate înainte de efectuarea fiecărui control, se stabilește scopul și domeniile de activitate ale Întreprinderii supuse controlului, lista documentelor necesare pentru efectuarea controlului, termenul-limită pentru prezentarea raportului, examinarea scrisorii către conducere emisă de societatea de audit, după caz.
9. Comisia de cenzori a Întreprinderii exercită semestrial controlul activității economico-financiare a acesteia.
10. Hotărârile Comisiei de cenzori se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți la ședință.
11. Ședințele Comisiei de cenzori se consemnează în procese-verbale, care se semnează de către toți membrii comisiei participanți la ședință și se păstrează la secretarul acesteia.
12. Procesul-verbal al ședinței Comisiei de cenzori se întocmește în termen de 5 zile de la data desfășurării ședinței, în cel puțin două exemplare, și cuprinde:
 - a) data și locul desfășurării ședinței;
 - b) numele și prenumele persoanelor care au participat la ședință, inclusiv ale președintelui și secretarului ședinței;
 - c) ordinea de zi;
 - d) tezele principale ale cuvântărilor pe marginea ordinii de zi, cu indicarea numelui și prenumelui vorbitorilor;
 - e) rezultatul votului și deciziile luate;
 - f) anexele la procesul-verbal.
13. Comisia de cenzori asigură:
 - a) controlul activității economico-financiare a Întreprinderii;
 - b) aprecierea plenitudinii și autenticității datelor reflectate în documentele primare, registrele contabile și situațiile financiare ale societății;
 - c) controlul privind respectarea actelor normative în activitatea economico-financiară a Întreprinderii;
 - d) verificarea modului de gestionare de către Întreprindere a riscurilor semnificative;
 - e) verificarea corectitudinii desfășurării procedurilor de achiziție a bunurilor, a lucrărilor și a serviciilor de către Întreprindere;
 - f) monitorizarea implementării recomandărilor expuse în raportul de audit și acordarea suportului metodologic la realizarea lor.
14. Comisia de cenzori, din propria inițiativă, la cererea fondatorului, a administratorului sau a Consiliului de administrație, efectuează controale inopinate ale activității Întreprinderii.

15. Administratorul Întreprinderii este obligat să asigure, în termen de 2 zile lucrătoare, prezentarea documentelor necesare pentru efectuarea controlului.

16. În urma controlului. Comisia de cenzori întocmește un raport, care va reflecta:

- a) analiza indicatorilor economico-financiari și evaluare capacității Întreprinderii de a-și continua activitatea;
- b) evaluarea rezultatelor economico-financiare ale Întreprinderii prin prisma evoluției indicatorilor principali (profitul net, venitul din vânzări și alți indicatori ce țin de condițiile de activitate concrete ale Întreprinderii respective) în raport cu perioada corespunzătoare a anului precedent. În vederea stabilirii de către Consiliul de administrație a plafonului concret al salariului administratorului, pasibil limitării, pentru anul în curs;
- c) corectitudinea desfășurării procedurilor de achiziție a bunurilor, a lucrărilor și a serviciilor;
- d) informația despre fapte de încălcare a legislației, a statutului și a regulamentelor intern ale Întreprinderii, precum și despre valoarea prejudiciului cauzat;
- e) informația privind măsurile întreprinse de către administrator pentru înlăturarea deficiențelor identificate în procesul misiunii de audit.

Secretarul Consiliului raional Ocnița



Alexei Galușca