

APROBAT

VICEPREȘEDINTE AL RAIONULUI

Eugeniu Șipcalov

**PLAN DE ACTIVITATE
A SECȚIILOR ȘI DIRECȚIILOR SUBORDONATE CONSILIULUI RAIONAL OCNIȚA
PENTRU SĂPTĂMÂNA 01 Iunie-07 Iunie 20256**



	MĂSURI PRECONIZATE	ORA	RESPONSABIL	LOCUL DESFĂȘURĂRII
	LUNI, 01 Iunie, 2026			
	<u>ZIUA MONDIALĂ A PROTECȚIEI COPIILOR</u>			
	MARȚI, 02 Iunie, 2026			
1.	EXAMEN BAC- LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ (ALOLINGVI)	9.00	Direcția Învățământ	Centrul de BAC
2.	Organizarea evidenței veniturilor bugetare și colectate.	9.00	Direcția Finanțe	Direcția Finanțe
3.	Deplasarea medicilor specialiști principali pentru acordarea asistenței organizator-metodice și practice.	8.30	IMPS CS Ocnița	OMF Ocnița
4.	Informarea/ instruirea autorităților/instituțiilor bugetare finanțate din bugetul local, referitor la principiile elaborării propunerilor de buget pe anul 2027.	10.00	Direcția Finanțe	Direcția Finanțe
5.	Perfectarea și sistematizarea deciziilor adoptate în ședința Consiliului raional.	8.00	Secția AP	Aparatul președintelui
	MIERCURI, 03 Iunie, 2026			
1.	Evaluarea și depistarea cazurilor de încălcare a legislației funciare, privind folosirea terenurilor de către deținători și ocuparea neautorizată a terenurilor.	9.00	DDSAEF	În teritoriul administrat
2.	Monitorizarea efectuării lucrărilor de întreținere periodică a drumurilor publice locale, administrare de CR.	9.00	SCGCD	În teritoriul administrat
3.	Elaborarea prognozei veniturilor APL II.	10.00	Direcția Finanțe	Direcția Finanțe
4.	Monitorizarea completării bazei de date SAPD.	10.00	Direcția Învățământ	Instituțiile educaționale din teritoriul administrat
5.	Analiza petițiilor parvenite de la cetățeni și pregătirea răspunsurilor.		Aparatul președintelui.	Aparatul președintelui.
	JOI, 04 Iunie, 2026			
	ZIUA LUCRĂTORULUI BANCAR			
1.	EXAMEN GIMNAZIU- ISTORIA ROMÂNILOR ȘI UNIVERSALĂ	9.00	Direcția Învățământ	Instituțiile educaționale din teritoriul administrat
2.	Recepționarea, verificarea și generalizarea rapoartelor (informațiilor) lunare.	10.00	Direcția Finanțe	Direcția Finanțe
3.	Monitorizarea completării bazei de date SIME.	11.00	Direcția Învățământ	Direcția Învățământ
4.	Verificarea lucrărilor necesare pentru securitatea circulației rutiere.	8.00	SCGCD	În teritoriul administrat
5.	Finalizarea și semnarea proceselor-verbale: redactarea, semnarea și publicarea procesului-verbal al ședinței în Registrul de Stat al Actelor Locale (RSAA).	8.00	Secția AP	Aparatul președintelui
	VINERI, 05 Iunie, 2026			
	ZIUA MONDIALĂ A MEDIULUI			
1	EXAMEN BAC- LIMBA DE INSTRUIRE	9.00	Direcția Învățământ	Centrul de BAC
2.	Elaborarea și comunicarea limitelor de cheltuieli pentru instituțiile din subordinea Consiliului raional.	10.00	Direcția Finanțe	Direcția Finanțe
3.	Dirijarea lucrărilor de întreținere și reparație a drumurilor locale.	9.00	SCGCD	În teritoriul administrat
4.	Colectarea și compararea informației cu privire la erorile comise în cadrul proiectului de înregistrare masivă (loturi de pe lângă casă, grădini).	10.00	DDSAEF	În teritoriul administrat
5.	Arhivarea setului complet de documente aferente ședinței (proiecte de decizii, rapoarte de expertiză, avizele comisiilor de specialitate).	8.00	Secția AP	Aparatul președintelui
6.	Publicarea deciziilor aprobate pe pagina oficială a Consiliului raional Ocnița pentru a asigura transparența față de cetățeni.	8.00	Secția AP	Aparatul președintelui
	SÎMBĂȚĂ, 06 Iunie, 2026			
	DUMINICĂ, 07 Iunie, 2026			

Șefă secție, secția administrație publică

Antonina Cebotari